Dagordning, STF Norrköpings årsmöte 22 febr 2026

1) mötets öppnande
2) mötets behöriga utlysande
3) val av mötets ordförande
4) val av mötets sekreterare
5) Fastställande av dagordning
6) val av två justerare tillika rösträknare
7) styrelsens verksamhetsberättelse
8) styrelsens ekonomiska berättelse
9) revisorernas berättelse
10) beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
11) Fastställande av ev. medlemsavgift till avdelningen
12) föredragning av årets verksamhetsplan
13) föredragning om årets budget
14) behandling av förslag från styrelsen eller medlemmar.
15) beslut om antal ledamöter och eventuella ersättare i styrelsen samt mandatperiod
16) val av ordförande
17) val av övrig styrelse och eventuella ersättare
18) val av revisorer
19) val av valberedare och sammankallande
20) övriga frågor.
21) mötets avslutande

STF Norrköpings verksamhetsberättelse för 1 januari - 31 december 2025 (2024 års siffror står inom parentes)

Vår lokalförening STF Norrköping har under året fortsatt med att erbjuda medlemmarna intressanta aktiviteter av varierat slag. Vi har ett stabilt medlemsantal och en stabil verksamhet. Framtiden ser ljus ut, men vi ser ett behov av att fler medlemmar engagerar sig i styrelsearbetet och i vår programverksamhet, och att fler vill utbilda sig och leda olika aktiviteter.

Styrelsen, med de uppdrag som tilldelats vid årsmötet och konstituerande mötet, 23 februari 2025:
Christer Goldhammer Ordförande och kommunikationsansvarig
Tomas Svedman: Kassör
Karin Forsell: Sekreterare och arkivansvarig
Jan Jaldeland: Ledamot
Christina (Tina) Leinonen: Ledamot och programansvarig
Elisabet Nyström: Ledamot, IT-ansvarig och arkivansvarig.
Christina (Kicki) Zetterberg: Ledamot
Claes Mossberg: suppleant och säkerhetsansvarig

Under året har Karin Forsell och Claes Mossberg lämnat sina uppdrag av personliga skäl.
Posterna som sekreterare respektive säkerhetsansvarig har därefter varit vakanta. Även posterna som suppleanter har varit vakanta.

Under året har styrelsen haft 9 protokollförda sammanträden inklusive det konstituerande mötet och dessutom 4 arbetsmöten för att ta fram aktiviteter för vår- och höstprogram. Ett av styrelsemötena genomfördes på vandrarhemmet Sköldvik i Arkösund. Övriga möten genomfördes på Vilbergens Bowling i Norrköping.

Medlemsrekrytering

Under året (2024 års siffror inom parentes) har 5 (25) medlemmar värvats av lokalavdelningen till STF. Sammanlagt har 60 (81) nya medlemmar anslutits till lokalavdelningen. Varje år lämnar ett antal medlemmar STF och då upphör anslutningen till lokalavdelningen. Vid slutet av året har STF Norrköping 653 (621) medlemmar.

Ekonomi

STF Norrköpings ekonomi är fortsatt god. Ett bra sätt för oss att öka intäkterna på är att värva nya medlemmar, vilket vi alla kan hjälpa till med. STF Norrköpings ekonomi framgår av bifogad årsredovisning.

Verksamhetsplan

Verksamhetsplanen presenteras i ett separat dokument.

Program och aktiviteter
Styrelsen och aktivitetsledarna har skapat ett varierande program under året. Dock har oväntade händelser medfört omfattande ändringar i programmet. Fyra aktiviteter har helt måst ställts in och tre har fått byta datum. Men 3 helt nya aktiviteter har tillkommit. Vi tackar de aktivitetsledare som med kort varsel och utan knot planerat om aktiviteter till nya platser och nya datum! Alla medlemmar är välkomna att lämna förslag på aktiviteter till föreningen och även hjälpa till att genomföra dem. Årsmötet genomfördes den 23 februari. 33 medlemmar deltog. Efter årsmötet talade Cecilia Tengroth. Hon är STFs vice generalsekreterare och även chef för STFs föreningsutveckling. Hon berörde en rad områden, där STF vill jobba för förbättringar eller nysatsningar.

Samtliga aktiviteter annonserades på hemsidan och även med mejl till medlemmarna. Totalt har lokalavdelningen genomfört 32 (42) aktiviteter med totalt 538 (808) deltagare, vilket ger ett genomsnitt på 17 (19) deltagare per aktivitet. (2024 års siffror inom parentes).

Särskilt kan nämnas den omtyckta och omtalade resan till Karlsborgs fästning och Övralid den 11 april, som lockade totalt 30 entusiastiska deltagare

Vi har också fortsatt bidragit till STF Centralt, med vårt arbete med säkerhet och vandringsklassifikationer.

Vi har bidragit med ett stort antal artiklar på STFs intranätssida om händelser inom STF och då främst Norrköping.

Det av medlemmarna framröstade medlemsombudet, Christer Goldhammer valdes också till medlemsombud på stämman.

Vi har fortsatt förtydligat informationen kring vandringarna med klassifikationer av svårighetsgrad.

Marknadsföring och opinionsbildning
Vandringens Dag genomfördes 13 september. Vi hade ett informationsbord invid Tjalvegården i Vrinneviskogen. Meningen var, att erbjuda passerande att hänga med på några olika vandringsslingor. Det blev dålig anslutning. Förutom redan aktiva medlemmar anslöt sig endast 2 nyinflyttade damer, som var nyfikna på Vrinneviskogen.

Programfoldern har lagts ut på alla bibliotek inom verksamhetsområdet. STFs Intranät, STF Norrköpings hemsida, Instagram och Facebook har text och bild från alla våra aktiviteter. Lokaltidningen tar ej längre emot föreningsnotiser.

Lokalföreningen har verkat som remissinstans i 1 (2) fråga under året

Utbildning
Styrelsens nyvalda ledamöter deltog i en tvådagars STF-kurs i Hallsberg.
STF har bytt det dataprogram, där vi i lokalavdelningarna hanterar vår hemsida, medlemsregister, redovisning av antal deltagare etc. Vi har även bytt dataprogram för medlemsutskicken. Därför har det blivit en del utbildning för 2-3 personer i styrelsen, både fysiskt och digitalt. Vi känner oss inte fullärda ännu!

Samverkan
Vi har som nämnts, haft styrelsemöten på vandrarhem i vårt område. Gemensamma träffar i STFs regi har genomförts såväl digitalt som fysiskt. Regional lokalavdelningsträff genomfördes hos STF i Katrineholm. STF Folkunga, Linköping, Västra Sörmland var de lokalavdelningar som deltog. STF Norrköping deltog med 1 deltagare, Claes Mossberg

Avslutning Styrelsen riktar ett hjärtligt tack för samarbete under året. Vi tackar också de som så välvilligt vill ta emot oss vid besök och utflykter. Våra ansvarstagande färdledare Kari, Gunilla, Sofie ryckte ut, rekade nya vandringar, ändrade i sina kalendrar och fick ihop ett fint program som fungerade. All heder åt dem! Sist men inte minst vill vi tacka alla som på olika sätt varit delaktiga i vår förening. Utan era insatser hade det inte blivit några intressanta arrangemang.

Norrköping februari 2026

Ordförande Christer Goldhammer

Kassör Tomas Svedman

Ledamot Jan Jaldeland

Ledamot Elisabet Nyström

Ledamot Christina Leinonen

Ledamot Christina Zetterberg

Preliminär balansräkning

Tomas Svedman
825002-7029

Räkenskapsår: 2025-01-01 - 2025-12-31

Avser perioden: 2025-01-01 - 2025-12-31
Period fg år: 2024-01-01 - 2024-12-31

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut	Periodslut fg år
TILLGÅNGAR				
Omsättningstillgångar				
Övriga omsättningstillgångar				
Kassa och bank				
1920 PlusGiro	74 996,65	-13 502,89	61 493,76	74 996,65
Summa övriga omsättningstillgångar	**74 996,65**	**-13 502,89**	**61 493,76**	**74 996,65**
Summa omsättningstillgångar	**74 996,65**	**-13 502,89**	**61 493,76**	**74 996,65**
SUMMA TILLGÅNGAR	**74 996,65**	**-13 502,89**	**61 493,76**	**74 996,65**
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Eget kapital vid årets början				
2060 Eget kapital i ideella föreningar, stiftelser och registrerade trossamfund	-73 896,65	12 402,89	-61 493,76	-73 896,65
Summa eget kapital	**-73 896,65**	**12 402,89**	**-61 493,76**	**-73 896,65**
Kortfristiga skulder				
Övriga skulder				
2490 Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut, kunder och leverantörer	-1 100,00	1 100,00	0,00	-1 100,00
Summa kortfristiga skulder	**-1 100,00**	**1 100,00**	**0,00**	**-1 100,00**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	**-74 996,65**	**13 502,89**	**-61 493,76**	**-74 996,65**
BERÄKNAT RESULTAT	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Preliminär resultaträkning

Tomas Svedman
825002-7029

Räkenskapsår: 2025-01-01 - 2025-12-31

Avser perioden: 2025-01-01 - 2025-12-31
Period fg år 2024-01-01 - 2024-12-31

	Perioden	Period fg år	Ackumulerat	Ack. period fg år
Rörelsens intäkter				
Nettoomsättning				
3111 Arrangemang oplacerade	1 225,00	-209,00	1 225,00	-209,00
3112 Slottsmässen	6 750,00	0,00	6 750,00	0,00
3113 Östgötateatern	2 450,00	450,00	2 450,00	450,00
3114 Vårresa	34 148,00	700,00	34 148,00	700,00
3115 Hemberedskap och HLR	845,00	6 395,00	845,00	6 395,00
3116 Konst och konsträdgårdar i Söderköping	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00
3117 Pilgrimsvandring i vitsippetid	50,00	1 130,00	50,00	1 130,00
3118 Brandkårsmuseet	1 125,00	950,00	1 125,00	950,00
3120 Kvarsebo	50,00	1 300,00	50,00	1 300,00
3121 Die Leander	7 550,00	2 910,00	7 550,00	2 910,00
3122 Medeltidsvandring	3 055,00	51 300,00	3 055,00	51 300,00
3123 Cykeltur Klockartorpet	100,00	50,00	100,00	50,00
3124 Nötknäpparen	4 200,00	690,00	4 200,00	690,00
3125 Orrkojgölarna	50,00	0,00	50,00	0,00
3126 Stavsjö bruksmuseum	150,00	50,00	150,00	50,00
3127 Vinterköping	100,00	150,00	100,00	150,00
3130 Teater - den goda människan	0,00	2 840,00	0,00	2 840,00
3131 Örebro slott och Wadköping	0,00	25 965,00	0,00	25 965,00
3133 Hydrokopterns Arkösund	0,00	10 200,00	0,00	10 200,00
3134 SOS Alarm	0,00	6 035,00	0,00	6 035,00
3135 Hällristningarna	0,00	1 100,00	0,00	1 100,00
3136 Livets metaforer Joel Miller	0,00	785,00	0,00	785,00
3137 Vandring Magnehultsjön	0,00	150,00	0,00	150,00
3138 Biografhistoria	0,00	360,00	0,00	360,00
3180 Verksamhetsstöd, Riks	21 300,00	22 700,00	21 300,00	22 700,00
	84 348,00	136 001,00	84 348,00	136 001,00
Övriga rörelseintäkter				
3901 Medlemsavgifter	1 555,00	6 875,00	1 555,00	6 875,00
3983 Bidrag Studiefrämjandet	0,00	4 235,00	0,00	4 235,00
	1 555,00	11 110,00	1 555,00	11 110,00
Summa rörelsens intäkter	**85 903,00**	**147 111,00**	**85 903,00**	**147 111,00**
Rörelsens kostnader				
Råvaror och förnödenheter				
4012 Slottsmässen turbinmuseet	-6 749,99	0,00	-6 749,99	0,00
4013 Östgötateatern	-2 500,00	-253,62	-2 500,00	-253,62
4014 Vårresa	-30 600,00	-1 060,00	-30 600,00	-1 060,00
4015 Hemberedskap och HLR	0,00	-5 075,00	0,00	-5 075,00
4016 Konst och konsträdgårdar i Söderköping	-1 250,00	0,00	-1 250,00	0,00
4017 Pilgrimsvandring i vitsippetid	0,00	-500,00	0,00	-500,00
4018 Brandkårsmuseet	-1 855,00	-1 000,00	-1 855,00	-1 000,00
4019 Österlen veckoresa	-3 681,00	0,00	-3 681,00	0,00
4020 Kvarsebo	0,00	-1 200,00	0,00	-1 200,00
4021 Die Leander	-7 550,00	-2 400,00	-7 550,00	-2 400,00
4022 Medeltidsvandring	-2 000,00	-48 881,00	-2 000,00	-48 881,00
4024 Nötknäpparen	-4 200,00	-236,60	-4 200,00	-236,60
4029 Vandringens d	-819,00	0,00	-819,00	0,00
4030 Teater - den goda människan	0,00	-2 840,00	0,00	-2 840,00
4031 Örebro slott och Wadköping	0,00	-23 550,00	0,00	-23 550,00
4033 Hydrokoptern Arkösund	0,00	-8 438,00	0,00	-8 438,00
4034 SOS Alarm	0,00	-5 720,00	0,00	-5 720,00
4035 Hällristningarna Stadsmuseum	0,00	-800,00	0,00	-800,00
4036 Livets metaforer Joel Miller	0,00	-1 855,00	0,00	-1 855,00
4038 Biografhistoria	0,00	-1 000,00	0,00	-1 000,00
4500 PR arrangemang	-100,00	-2 658,00	-100,00	-2 658,00
	-61 304,99	-107 467,22	-61 304,99	-107 467,22
Övriga externa kostnader				
5010 Lokalhyra	-5 827,00	-983,00	-5 827,00	-983,00

Preliminär resultaträkning

Tomas Svedman
825002-7029

	Perioden	Period fg år	Ackumulerat	Ack. period fg år
5410 Förbrukningsinventarier	0,00	-6 289,00	0,00	-6 289,00
6010 Lokalhyra	-300,00	-300,00	-300,00	-300,00
6046 Avgift Swisch	-1 000,00	-1 316,00	-1 000,00	-1 316,00
6050 Årsmöteskostnader	-9 705,00	-4 472,00	-9 705,00	-4 472,00
6060 Styrelsekostnader	-11 764,00	-9 666,00	-11 764,00	-9 666,00
6065 Programmöten	-3 480,00	-2 384,00	-3 480,00	-2 384,00
6070 Reseräkning	0,00	-260,00	0,00	-260,00
6110 Kontorsmateriel	-2 455,00	-4 544,00	-2 455,00	-4 544,00
6250 Postbefordran	-1 144,00	-3 000,00	-1 144,00	-3 000,00
6900 Övriga externa kostnader (gruppkonto)	-25,90	-25,90	-25,90	-25,90
	-35 700,90	-33 239,90	-35 700,90	-33 239,90
Summa rörelsens kostnader	**-97 005,89**	**-140 707,12**	**-97 005,89**	**-140 707,12**
Rörelseresultat	**-11 102,89**	**6 403,88**	**-11 102,89**	**6 403,88**
Finansiella poster				
Räntekostnader och liknande resultatposter				
8490 Pluswgirot	-1 300,00	-1 303,70	-1 300,00	-1 303,70
Resultat efter finansiella poster	**-12 402,89**	**5 100,18**	**-12 402,89**	**5 100,18**
Resultat före skatt	**-12 402,89**	**5 100,18**	**-12 402,89**	**5 100,18**
BERÄKNAT RESULTAT	**-12 402,89**	**5 100,18**	**-12 402,89**	**5 100,18**
Årets bokförda resultat				
8999 Årets resultat	-12 402,89	5 100,18	-12 402,89	5 100,18

STF Norrköping Budget 2026 2026-01-12			
INTÄKTER	Budget 2026	Resultat 2025	Budget 2025
3111 Arrangemang	50 0000	63 048	120 000
3180 Bidrag från STF	20 000	21 300	20 000
3901 Medlemsavgifter	3 000	1 555	7 000
3983 Bidrag Studiefrämjandet	0	0	2 000
SUMMA INTÄKTER	73 000	85 903	149 000
KOSTNADER			
4012 Arrangemangskostnader	45 000	61 205	110 000
4500 PR-arrangemang	0	100	4 000
5930 Trycksaker, reklam	100	0	0
6010 Lokalhyra	7 000	6 127	1 500
6046 Avgift Swish	1 500	1 000	1 500
6050 Årsmöteskostnader	8 000	9 705	7 000
6060 Styrelsekostnader	12 000	11 764	10 000
6065 Programmöten	4 000	3 480	3 000
6070 Reseersättning	0	0	2 000
6460 Förbrukningsmaterial	500	0	5 000
6110 Kontorsmaterial	3 000	2 455	5 000
6515 Foldrar kostnad	0	0	1 000
6850 Portokostnader	2 000	1 144	3 000
6900 Övriga kostnader	500	1 300	1 500
8490 Plusgirot	1 500	1 300	1 500
SUMMA KOSTNADER	85 100	98 306	155 500
RESULTAT	-12 100	-12 403	-6 500

Revisionsberättelse

Till årsmötet i STF Norrköping , lokalavdelning av Svenska Turistföreningen
Undertecknade valda revisorer har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning i STF Bråvalla för räkenskapsåret **2025-01-01 – 2025-12-31.**
Redovisningen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige, vilket innebär att vi genomfört en revision för att i rimlig grad försäkra oss om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga fel.
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige.
Vi har inte funnit anledning till anmärkning mot redovisningen eller styrelsens förvaltning varför vi tillstyrker att:

- Resultaträkningen och balansräkningen fastställs.
- Styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025-01-01 – 2025-12-31.

Västra Husby 4 februari 2026

Rogerth Kratz
Revisor

Åke Öberg
Revisor

Verksamhetsplan 2026 för STF Norrköping

Skall fastställas av den nyvalda styrelsen

(Värden som uppmättes 2025-12-31 står inom parentes)

Lokalavdelningens uppgifter

* Att sprida kännedom om STF och rekrytera nya medlemmar.
* Att erbjuda natur- och kulturupplevelser.
* Att guida till intressanta besöksmål i området.
* Att sträva efter ett nära samarbete med STF-anläggningar inom det egna området.
* Att bevaka och agera i lokala frågor om turism, natur, kultur och friluftsliv.
* Att erbjuda medlemmar ett varierande och rikt programutbud.

Medlemsrekrytering

* I slutet av året har lokalavdelningen värvat **15 (5)** nya medlemmar till STF.
70 (60) nya medlemmar har anslutit sig till lokalavdelningen.

Aktiviteter:

* I slutet av året har lokalavdelningen genomfört **35 (32)** aktiviteter.
* I slutet av året har lokalavdelningen i genomsnitt haft **18 (17)** deltagare per aktivitet.
* Det ska arrangeras 2 **(2)** träffar, där medlemmarna under trevlig samvaro, med fika, får information om hur det är att vara styrelsemedlem eller aktivitetsledare**.**

Marknadsföring

* I slutet av året har lokalavdelningen genomfört **2 (0)** PR-arrangemang.
* I slutet av året har lokalavdelningen synts i lokala medier vid minst 2 **(0)** tillfällen.
* Lokalavdelningen distribuerar till upptagningsområdets nyblivna STF-medlemmar, utom till de vi själva värvat, programfoldern tillsammans med ett följebrev.
* Programfoldern ska finnas med vid varje PR-sammanhang samt läggas ut på bibliotek inom verksamhetsområdet. (**Ja det har gjorts.)**
* Lokalavdelningens hemsida ska uppdateras kontinuerligt. (**Ja det har gjorts.)**
* Lokalavdelningens Facebook- och Instagram-sida skall visa bilder från varje arrangemang. **(Ja det har gjorts.)**

Opinionsbildning

* I slutet av året har lokalavdelningen verkat som remissinstans i **1** (2) frågor.
* I slutet av året har lokalavdelningen funnit **1 (0)** objekt eller fråga att engagera sig i.

Utbildning

* I slutet av året har 4 **(?)** nyvalda i styrelsen deltagit i STF utbildning för nya i styrelsen.
* Styrelsen har i slutet av året haft **2 (0** heldag som fokuserat på utveckling av lokalavdelningen.
* Minst 1 **(0)** aktivitetsledare har deltagit i Studiefrämjandets utbildning ”Ledarutveckling L1”.
* Under året skall utbildning ske i säkerhetsfrågor samt HLR.

Samverkan

* I slutet av året har lokalavdelningen haft **1** (1) kontakter med vandrarhemmen inom sitt upptagningsområde.
* Representanter för STF Norrköping har deltagit i 1 **(1)** regional träff tillsammans med flera lokalavdelningar i vårt grannskap.
Representanter för STF Norrköping har även deltagit 1 (1) regional träff i Stockholm.
* Lokalavdelningen ska också aktivt söka samarbete med skolor, invandrarföreningar och friluftsorganisationer, samt med nya befolkningsgrupper. **(Vi har haft 4 nybörjarvandringar.)**
* Deltagande i mässor. **(Tyvärr inget under 2025.)**
* Regelbunden kontakt ska tas med Studiefrämjandet på orten. (**Ja det har gjorts)**

2025-12-28/CG

STF Norrköpings Lokalavdelning - ÅRSPLAN 2026 - utgåva 2025-12-27

Januari

16 januari - styrelsemöte, Vilbergen Bowling

- Lokalavdelningarnas årsmöten **Se ordförandens dokument - förberedelser**
- Förbereda årsmöteshandlingar (verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, resultat- och balansräkning, revisionsberättelse, budget). **Som ovan**
- Lägga ut årsmöteshandlingar på hemsidan (kallelse 2 veckor innan, handlingar ska finnas tillgängliga 7 dagar innan). **Som ovan**
- Utskick av förtjänstmärken till de lokalavdelningar som ansökt. **Som ovan**
- Lägg in vårens aktiviteter på lokalavdelningens hemsida. **Som ovan**
- 31 januari - Nyhetsbrev nr. 1, skickas till lokalavdelningens mejl och till styrelseledamöternas enskilda e-postadresser.
- Glöm ej att lokalavdelningen kan söka projektbidrag.

Februari

- **3 februari -** digital utbildning, Studiefrämjandet- Söka föreningsbidrag HYPERLINK "https://www.studieframjandet.se/skane-lan/gustav-arrangemang/kurser/2026/februari/soka-foreningsbidrag-och-projekt/"
- **11 februari –** digital utbildning, Studiefrämjandet- Föreningskunskap
- Inspirationsmejl till alla STF medlemmar om LA-verksamheten.
- STFs digitala utbildningar för alla som har ett ideellt uppdrag i en lokalavdelning
- **22 februari - årsmöte i STF Norrköping, Vilbergen Bowling**

Mars

- **Introduktion på hemmaplan**-genomförs av lokalavdelningarna själva.HYPERLINK "https://spintrsite.blob.core.windows.net/instance3420/usercontent/e2d5a93c-38ab-4c82-8aff-e68a449d3dd3/Introduktion%20p%C3%A5%20hemmaplan%20uppdaterad%20januari%202025_1.pdf"
- **Ambassadörsutbildningen**- Se till att de som är nyvalda får ta del av den.
- **11 mars – digital CRM utbildning**
- **12 mars–** digital utbildning, Studiefrämjandet – Grundläggande förenings- och styrelseutbildningar för förtroendevalda
- **14 mars - Hel- eller halvdag, Kvillinge**
- 15 mars - Nyhetsbrev nr. 2, skickas till lokalavdelningens mejl och till styrelseledamöternas enskilda e-postadresser.
- **15 mars** - Sista datum för att lägga in årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning och revisionsberättelse i LA grupp på intranätet (Collaboration)
- Registrera vald styrelse, revisorer och valberedning i CRM. Samt avsluta uppdrag på avgående ledamöter. *Byt inte bara uppdrag utan se till att avsluta ett uppdrag och lägg in ett nytt om någon har ett nytt uppdrag, annars försvinner all statistik.*
- **18 mars - Föreläsning Holmens fabriksområde i Kulturkanon**
- **18 mars -** digital träff **-Nyvalda styrelseledamöter**
- **19 mars**- Studiefrämjandet - Ny i valberedningen
- Välkomstbrev från STF till nyvalda ledamöter med information om utbildningar och inloggning till Intranätet och CRM.
- **29 mars - Kvartersteatern spelar, Titta det snöar!**
- 31 mars- digital utbildning, Studiefrämjandet- Kassörsutbildning
- 31 mars - Nyhetsbrev nr. 2, skickas till lokalavdelningens mejl och till styrelseledamöternas enskilda e-postadresser.

April

- **1 april (Inget aprilskämt!) Styrelsemöte, Vilbergen Bowling**
- Inbjudan från Okidok skickas ut till lokalavdelningarnas mejl med erbjudande om att göra lokalavdelningsfolder. Närmare detaljer kommer i nyhetsbrev.
- **8 april** - digital utbildning **- Paloma** (nyhetsbrevs utskick)
- **11 april - Välkommen ut i skogen!**
- **18 april**– fysisk träff - Ordförandeträff för nyvalda ordförande
- Utbetalning av lokalavdelningsbidraget.
- 13 april – digital utbildning, Studiefrämjandet- Grundkurs i sociala medier
- 14 april- digital utbildnin, Studiefräm19 jandet -Ny i valberedningen
- 21 april- digital utbildning, Studiefrämjandet - Grundläggande förenings- och styrelseutbildning för förtroendevalda
- **23 april - HLR-kurs, Röda Korset, Vilbegen Bowling**
- **25 april - cykeltur Ludden-Alsätter-Klinga 25 km**

Maj

- **9 maj - vandring runt Fallingebergssjön**
- **16 maj - pilgrimsvandring i Vrinneviskogen**
- **6 maj**- digital utbildning, Studiefrämjandet - Kassörsutbildning
- Foldern: Allt material till lokalavdelningsfoldern för hösttrycket ska vara inlagt och korrigerat i samarbete med Okidok. Exakt datum meddelas via nyhetsbrevet.
- **21-28 maj - vandringsvecka i Halland - se hemsidan**
- **26 maj - bussresa till Sommen**
- 29 maj - Nyhetsbrev nr 3, skickas till lokalavdelningens mejl och till styrelseledamöternas enskilda e-postadresser.
- **22 maj** - Biologiska mångfaldens dag
- **30 maj - välkommen ut i skogen!**

Juni

- **14 juni - skogsvandring, 10 km - se hemsidan!**
- **15 juni - styrelsemöte, Sköldviks Vandrarhem, Arkösund**
- Höstfoldern skickas ut till de som gjort folder genom Okidok.
- **27 juni - välkommen ut i skogen!**

Juli * **25 juli, blåbärsvandring i Jursla**

Augusti

- **4 augusti - styrelsemöte, Vilbergen Bowling**
- **15 augusti - lång vandring runt Nedre Glottern**
- **22 augusti - konstvandring i Mjölby, 4 km**
- Lägg in höstens aktiviteter i CRM för publicering på lokalavdelningens hemd
- Inbjudan skickas till alla nyvalda inför höstens nyvaldakurs.
- 31 augusti - Nyhetsbrev nr 4, skickas till lokalavdelningens mejl och till styrelseledamöternas enskilda e-postadresser.

September

- **12 september** - Vandringen dag
- **20 september** - Allemansrättens dag
- **21 september - Styrelsemöte, Vilbergen Bowling**
- **21 september** - Hela Sverige plockar
- 15 sept.- Nyhetsbrev nr. 5, skickas till lokalavdelningens mejl och till styrelseledamöters enskilda e-postadresser.

Oktober

- **3-4 oktober –** fysisk utbildning- Nyvaldakurs för alla som är nyvalda i en lokalavdelning
- Inbjudan från Okidok skickas ut till lokalavdelningarnas mejl med erbjudande om att göra vårprogram. Närmare detaljer kommer i nyhetsbrev.
- Blankett om förtjänstmärken mejlas ut till alla lokalavdelningar.
- Valberedningen bör komma igång med sitt arbete om det inte redan är gjort.
- Mejlutskick till medlemmar inom respektive LAs upptagningsområde med uppmaning att ansluta sig. Enskilda mejl från respektive LA.
- 15 oktober - Nyhetsbrev nr. 5, skickas till lokalavdelningens mejl och till styrelseledamöters enskilda e-postadresser.
- **20 oktober - styrelsemöte, Vilbergen Bowling**

November

- Vårfoldern: Allt material till vårprogrammet ska vara inlagt och korrigerat i samarbete med Okidok.
- Gå igenom checklistan för årsmötet.
- **30 november - styrelsemöte, Vilbergen Bowling**
- **30 november** - Blankett om förtjänstmärken ska vara inskickad.
- **30 november** - Sista dag för att inkomma med nomineringar till hållbarhetsinitiativet.
- 30 december - Nyhetsbrev nr 6,, skickas till lokalavdelningens mejl och till styrelseledamöternas enskilda e-postadresser.

December

- **31 december** - Sista datum för att lägga in antalet deltagare på aktiviteter och särskilda bidrag i CRM för 2025 års verksamhet.
- Förbereda årsmöteshandlingar (verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, resultat- och balansräkning, revisionsberättelse, budget).
- Början av december: Vårprogrammet skickas ut till de som beställt.

Januari **13 januari - styrelsemöte, Vilbergen Bowling**
Februari **21 februari - årsmöte, Vilbergen Bowling**

Alla STFs utbildningar o träffar informeras vi om i STF Lokalavdelningsnytt där även länkar finns för anmälan. I de fall utbildningen riktar sig till en specifik målgrupp, så som nyvalda eller valberedare skickas det ut personliga inbjudningar.

- ***Introduktion på hemmaplan -** se till att introducera de som är nyvalda i er styrelse med hjälp av den introduktionen som finns framtagen. Det här materialet är till för att styrelsen själva ska kunna gå igenom grundläggande information om styrelsearbetet och de hjälpmedel som finns att tillgå till de som är nyvalda. Du hittar dokumentet här.

***STF erbjuder tre digitala** utbildningar till alla som ideellt leder aktiviteter inom STF. Se till att informera om dessa till alla som är nya i styrelsen. Föreningsutveckling kommer också att informera om utbildningarna i utskicket till alla nyvalda samt i STFs Lokavdelningsnytt.

- **STF ambassadör -** är en utbildning som riktar sig till alla som har ett ideellt uppdrag i STF. Det är en introduktion till STF som förening och ska genomgås av alla som har ett ideellt uppdrag i föreningen.
- **STF Aktivitetsledarutbildning -** riktar sig till dig som håller i aktiviteter. Det kan vara föreläsningar, guidade turer, studiebesök mm.

- **STF Turledarutbildning -** riktar sig till dig som har genomgått stegen ovan och själv leder vandringsturer, cykelturer, eller skidturer inom ditt närområde.
- Du kan läsa mer om alla utbildningar som erbjuds till lokalavdelningarna här på intranätet: Här hittar du också länkar till de olika utbildningarna för dig som vill sätta igång direkt.
- Vi hoppas att så många som möjligt tar tillfället i akt att genomgå dessa utbildningar. Har du frågor om utbildningarna, kontakta foreningsverksamheten@stfturist.se

***Digitala tematräffar 2026.** Under året kommer föreningsverksamheten att bjuda in till ett antal digitala tematräffar utifrån önskemål från lokalavdelningar och sett behov från oss. När dessa träffar sker kommer datum o tid att mejlas ut till lokalavdelningens gemensamma e-postadress, samt att vi skriver om dessa i STF Lokalavdelningsnytt.

Har du önskemål om en träff med ett specifikt tema får du gärna höra av dig till: foreningsverksamheten@stfturis.se

Regionala träffar
Under 2026 hoppas vi kunna genomföra ett antal regionala träffar. I nuläget är det dock inte klart i vilken form, utan vi återkommer i frågan längre fram.

- *Februari: **Inspirationsmejl** till alla STF medlemmar om LA-verksamheten med exempel på aktiviteter från utvalda lokalavdelningar samt uppmaning att gå in på STFs webb och logga in som medlem för att ansluta sig till en lokalavdelning. Detta mejl är ett generellt mejl med syfte att synliggöra lokalavdelningsverksamheten. Ett mejl skickas ut till lokalavdelningens gemensamma e-postadress med information inför utskicket.

- *Oktober: **Erbjudande** för de lokalavdelningar som vill göra ett utskick till medlemmar i sitt upptagningsområde. Utskicket länkar till lokalavdelningens webbsida och mejladress och lokalavdelningen ansvarar för att ta hand om de medlemmar som vill ansluta sig. Dessa mejl blir ”personliga” från respektive lokalavdelning. Ett mejl skickas ut till lokalavdelningens gemensamma e-postadress med information inför utskicket.

- *Paloma är ett utskicksverktyg för att skicka ut nyhetsbrev för lokalavdelningen. På den här
- träffen har vi en genomgång av verktyget och visar hur man skapar ett nyhetsbrev.

***Studiefrämjandet**
Under 2026 kommer Studiefrämjandet att erbjuda ett antal gemensamma nationella digitala utbildningar. I denna årsplan har vi lagt upp ett urval av utbildningar. För att se hela utbudet av utbildningar gå in på Studiefrämjandets hemsida

Projektbidrag
En summa för projekt avsätts varje år. Storleken på summan beror på hur STFs ekonomiska situation ser ut för tillfället och beslutas från år till år. Lokalavdelningarna kan söka projektpengar ur potten och STFs kansli gör sedan en bedömning från fall till fall utifrån ekonomiska krav och förutsättningar samt projektets inriktning.

Projektpengar kan sökas främst för följande syften:
- Gynna samverkan mellan STFs olika verksamheter
- Skapande av ny verksamhet eller nya sektioner inom lokalavdelningen
- Nytänkande aktiviteter
- Jubileum

Valberedningens synpunkter, bilaga till STF Norrköpings protokoll 8 / 2025

Förbättrings- och utvecklingsförslag som framkommit vid intervjuer med styrelsens ledamöter

Nedan redovisas de vi ser de viktigaste (som flest påpekat) förbättrings- och utvecklingsförslag som framkommit vid intervjuer med styrelsens ledamöter, som valberedningen genomfört under 2025.
Samtliga ledamöter och suppleanter har intervjuats inkl. de två personer som lämnat styrelsen under året.
Punkterna redovisas utan någon rangordning.
Valberedningen överlämnar dessa förslag till styrelsen då valberedningen ser att dessa förslag är viktiga att diskutera och prioritera i styrelsens fortsatta arbete för att utveckla föreningen inför framtiden.

 Önskan om mer lyhördhet i styrelsen

 Behov av lokal introduktion av nya ledamöter
Önskan faddersystem, bättre skrivna arbetsordning, vem har ansvar för vad.

 Önskan om att gruppgemenskapen förstärks
Mer samspel, arbeta mer gemensamt.
Förslag teambuilding/aktiviteter för att stärka gruppgemenskapen

 Önskan om utvärdering/återkoppling/uppföljning av utförda aktiviteter

 Önskan om att programplanering läggs utanför styrelsen
Ffa programplaneringen, men stor önskan att även fler grupper skapas utanför styrelsen, men med koppling till styrelsen.
Förslag. Hitta nyckelpersoner utanför styrelsen som kan användas inom olika områden.
Förslag. Projektledare utanför styrelsen.

 Önskan att vice ordförande sätts in
Vårt förslag: avsätt dagar att jobba med detta.

Nedan redovisas valberedningens övriga förslag:

 Utveckla samarbetet och samordna sig med liknande föreningar kring aktiviteter (ex.v naturskyddföreningen, andra närliggande lokala STF-föreningar).

 Behov av att styrelsen arbetar med verksamhetsutveckling, utveckling av styrelsearbetet och medlemsutveckling.

 Onödigt tätt med styrelsemöten. Nu är det 1 gång per månad. Går det att få till färre styrelsemöten.

 Föreningen behöver nå nya målgrupper som ex.v invandrare och yngre.

 Bättre och mera marknadsföring för att få in nya medlemmar.

 Rekrytering av nya medlemmar (vem ansvarar för detta), hitta nya sätt att nå ut med den lokala verksamheten samt hitta sätt att aktivera medlemmar. Vidare behöver nya former utvecklas för att hitta nya aktivitetsledare.

Valberedningens förslag till styrelse inför årsmöte 22 Februari 2026

Ordförande: Marie Jiewertz 1 år

Ledamot: Sofie Wahrby nyval 2 år

Ledamot : Tina Leinonen kvar 1 år

Ledamot: Tomas Svedman kvar 1 år

Ledamot: Eva Celion nyval 1 år

Ledamot: Helene Andersson Molina nyval 1 år

Vakant, 1 ledamot och 2 suppleanter

Som revisorer föreslås Åke Öberg och Rogerth Kratz.

Valberedning: Vakant. 2/ 3 personer

Peter är kvar om vi lyckas hitta någon mer, men ännu har vi inte hittat någon.

Mvh, Gunilla, Peter och Marie.