STF årsredovisning och hållbarhetsrapport 2022

SVENSKA TURISTFÖRENINGEN

Nu blickar vi framåt!

Efter två pandemiår var vi många som hoppades på en mer stabil tillvaro. 2022 bjöd på raka motsatsen för många. Krig i Ukraina och skenande el- och matpriser blev en del av människors vardag. Det STF erbjuder – natur- och kulturupplevelser såväl i vardagen som på semestern, och inte minst en social gemenskap - är därför kanske viktigare än på länge.

FÖR STF HAR 2022 varit ett år med fokus på framtiden. Efter ett år med framtidsspaning i form av workshops, studiecirklar, olika undersökningar, föreläsningar och många samtal fattade vår riksstämma beslut om en ny visionär målbild med sikte på 2030. Målbilden utgörs bland annat av tre huvudmål:

- STF gör skillnad för fler, oftare
- STF tillgängliggör hela Sverige, året om
- STF är drivande i den hållbara omställningen av turism och friluftsliv

EN HÖGRE VÄXEL

Nu börjar resan för att nå dessa mål och vi behöver lägga i ytterligare en växel. Hållbar utveckling har haft en framträdande roll inom STF länge och i och med den visionära målbilden förstärks detta ytterligare. Vi vill att nästa generation – och många generationer efter det – ska ha samma möjlighet som vi att uppleva Sveriges fantastiska natur- och kulturmiljöer.

Under 2022 har STF implementerat vår nya hållbarhetsstrategi som tar avstamp i de frågor våra medlemmar och andra intressenter tycker är viktigast att vi fokuserar på de närmaste åren. Två av de frågorna handlar om att förbättra samverkan med rennäringen och att minska vår klimatpåverkan. När det gäller det sistnämnda har en detaljerad kartläggning av STFs utsläpp gjorts och inför 2023 har mätbara mål satts upp för att nå det långsiktiga målet om en halvering av STFs egna utsläpp till år 2030. Dessutom har vi sjösatt ett projekt som ska arbeta med att minska klimatpåverkan från våra medlemmars och gästers resor. Under pandemin minskade många utsläpp tack vare minskad och bitvis nedstängd verksamhet så nu är utmaningen att återigen öka verksamheten och samhällsnyttan samtidigt som vi ska minska utsläppen.

ETT NYTT KAPITEL

Vi har även förberett för att skriva ett nytt kapitel i vår boendeverksamhet. Hösten 2023 öppnar vi upp portarna till STF Undersvik Gårdshotell & Vandrarhem. Ett boende i egen regi som vare sig ligger i fjäll eller storstad och som är ett viktigt steg i att tillgängliggöra hela Sverige, året om.

> **”Nu är utmaningen att återigen öka verksamheten och samhällsnyttan samtidigt som vi ska minska utsläppen.”**

Här vill vi skapa en inkluderande mötesplats som inspirerar till friluftsliv, lärande, aktivitet, vila och reflektion. Men Undersvik är också ett viktigt steg i vårt arbete med att sprida ut besökare över fler delar av landet för att minska slitage och störning på enskilda platser. Det i sin tur hänger ihop med det nya kapitel som kommer att skrivas i Jämtland. 2023 löper STFs markupplåtelse i Jämtland/Härjedalen ut och planen är att de samtal som inletts med samebyarna i det aktuella området ska mynna ut i en ny markupplåtelse med villkor som bidrar till en mer hållbar utveckling för rennäringen samtidigt som STF fortsatt tillgängliggör området för det rörliga friluftslivet.

STORT OCH VARMT TACK

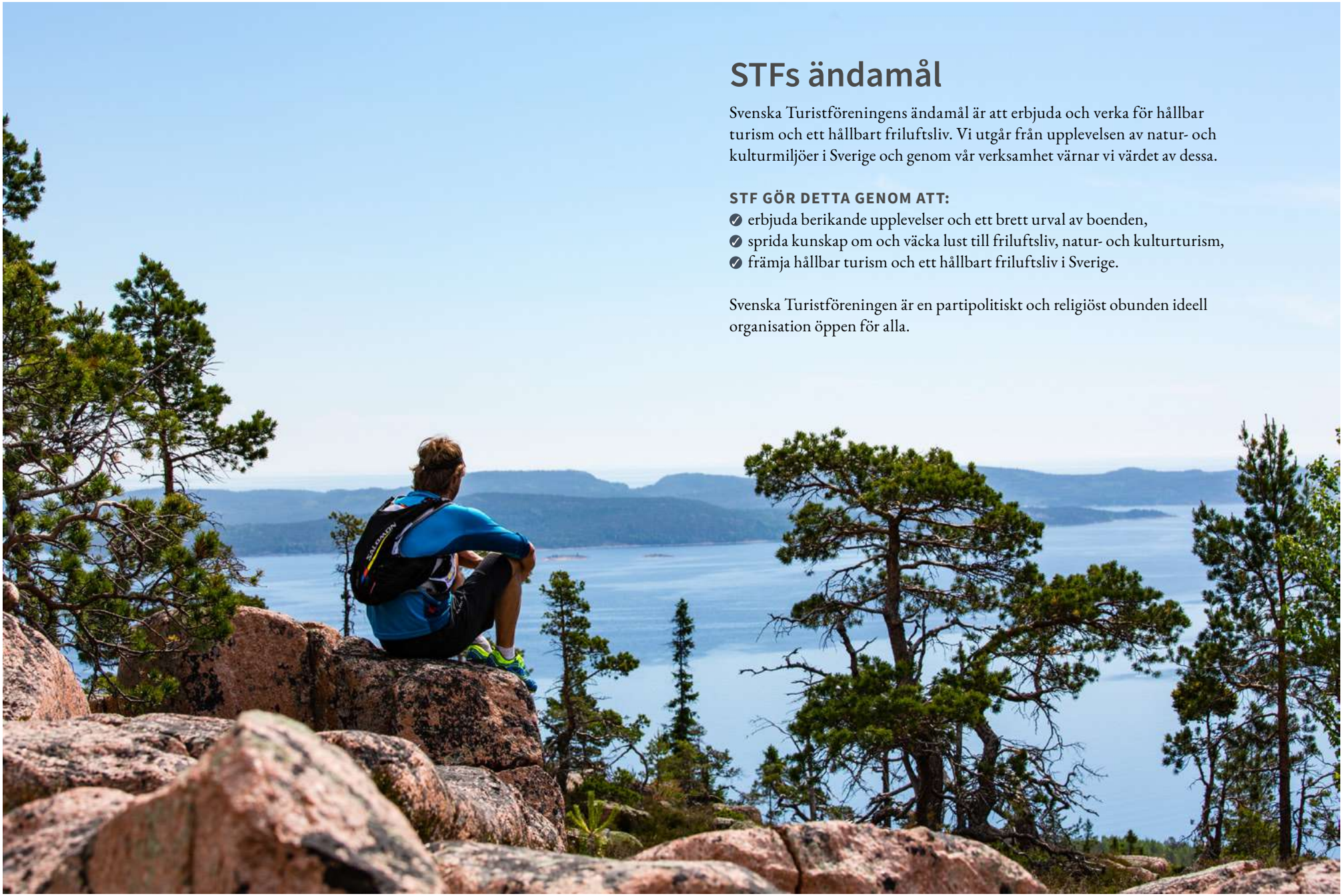
Att tacka alla som bidragit till året som gått är nästan en omöjlig uppgift. Men jag gör ett försök. Tack till alla spännande och fina boenden som under året valt att ansluta sig till STF. Tack till alla er ideellt engagerade som ger av er tid för att driva STF framåt och för att skapa minnesvärda och lärande upplevelser för andra. Tack till alla medarbetare som guidar, implementerar system, kokar gröt, skapar tidning, gör bokslut, lägger schema, renoverar fastigheter och mycket annat. Sist men inte minst vill jag tacka dig som är medlem. Tillsammans är vi STF.

Vägen framåt kommer inte att vara spikrak men jag hoppas att den ska vara kantad av många fina upplevelser och möten. Stort tack för ditt bidrag till 2022. Jag hoppas att du vill vara med på vägen framåt. Vi ses där ute!

Maria Ros Hjelm
Generalsekreterare/VD

Innehåll

Innehåll	2
Generalsekreteraren/VD har ordet	2
STFs ändamål	3
Förvaltningsberättelse	4
Så här styrs STF	6
Räkningar	8
Noter	12
Revisionsberättelse	21
Hållbarhetsrapport 2022	23
STFs långsiktiga hållbarhetsmål	25
Styrning	26
Våra intressenter	27
Hållbarhetsmål	28
Medarbetare	31
Risker och riskhantering	33
GRI-nyckeltal	38
GRI-index	39



STFs ändamål

Svenska Turistföreningens ändamål är att erbjuda och verka för hållbar turism och ett hållbart friluftsliv. Vi utgår från upplevelsen av natur- och kulturmiljöer i Sverige och genom vår verksamhet värnar vi värdet av dessa.

STF GÖR DETTA GENOM ATT:

- ✔ erbjuda berikande upplevelser och ett brett urval av boenden,
- ✔ sprida kunskap om och väcka lust till friluftsliv, natur- och kulturturism,
- ✔ främja hållbar turism och ett hållbart friluftsliv i Sverige.

Svenska Turistföreningen är en partipolitiskt och religiöst obunden ideell organisation öppen för alla.

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Förvaltningsberättelse STF-koncernen

Innehåll
GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Styrelsen och generalsekreteraren för Svenska Turistföreningen org. nr 802003–5955 avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 1 januari 2022 till 31 december 2022

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Svenska Turistföreningens (STFs) uppdrag är att få människor att upptäcka Sverige. Föreningen bildades 1885, och är en medlemsorganisation vars ändamål är att erbjuda och verka för hållbar turism och ett hållbart friluftsliv. Vi utgår från upplevelsen av natur- och kulturmiljöer i Sverige och genom vår verksamhet värnar vi värdet av dessa. STF gör detta genom att:

- erbjuda berikande upplevelser och ett brett urval av boenden,
- sprida kunskap om och väcka lust till friluftsliv, natur- och kulturturism,
- främja hållbar turism och ett hållbart friluftsliv i Sverige.

Svenska Turistföreningen är en partipolitisk och religiöst obunden ideell organisation öppen för alla. Verksamheten finansieras i huvudsak av det som genereras av driften på STFs boenden samt av medlemsavgifter.

Koncernen STF består av moderföreningen Svenska Turistföreningen och det helägda dotterbolaget Svenska Turistföreningen STF AB. Svenska Turistföreningen har sitt säte i Stockholm.

Verksamheten är organiserad enligt följande:

- Föreningsutveckling - erbjuda olika former för engagemang, säkra föreningens relevans och därmed öka medlemsantalet och engagemanget.
- STF boenden - både egendrivna och anslutna boenden. Boenden finns över hela landet i såväl stad, landsbygd och fjäll.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Året inleddes med fortsatt Coronapandemi. Restriktionerna togs bort i februari och påverkade inte vintersäsongen som blev den bästa på flera år. Sommarsäsongen i fjäll påverkades däremot av inställda tåg och flyg. Sammantaget var 2022 ett år där boendeverksamheten återhämtade sig efter pandemiåren. De stora förändringarna under de senaste åren syns tydligt när nyckeltalen jämförs. Under 2022 ökade koncernens totala omsättning med 2,0% (+20,7%) jämfört med 2021 och uppgår till 339 105 tkr (332 575 tkr). För logi ökade omsättningen med 18,4% (26,9%) jämfört med 2021 och uppgår till 131 604 tkr (111 161 tkr). Medlemsintäkterna ökade med 0,1% (13,7%) jämfört med 2021. Totalt uppgår intäkterna för medlemsavgifter till 58 458 tkr (58 423 tkr).

För STF är även antalet gästnätter ett viktigt mått och gästnattsutvecklingen under 2022 visar tydligt att boendeverksamheten återhämtat sig efter pandemin. Den stora ökningen av gästnätter skedde främst på våra egendrivna anläggningar i storstad samt hos våra anslutna boenden medan det för fjällverksamheten varit lite trögare. Fördelningen var enligt följande:

- Fjällstugorna hade en ökning med 7 000 (11 253) gästnätter jämfört med föregående år, en ökning med 14%.
- Fjällstationernas gästnätter ökat med 2 918 (18 945) jämfört med föregående år, en ökning med 2%.
- Storstadsanläggningarnas gästnätter ökade med 20 653 (2 042) jämfört med föregående år, en ökning med 42%.
- Gästnätter för anslutna boenden ökade med 107 965 (71 205) jämfört med föregående år, en ökning med 21%.

Den totala ökningen av gästnätter uppgick till 138 536, +18% jämfört med föregående år.

Övriga större åtgärder som har påverkat STFs ekonomiska situation under året är bl.a.

- Amortering av banklån på 25 mkr. Lånet om totalt 50 mkr togs i samband med pandemin. Amorteringstiden är 24 månader och vid utgången av 2022 återstår tre månader.
- Högre investeringstakt än de senaste åren i våra fastigheter.
- Af Chapman togs ur drift under hösten för underhåll. För närvarande har STF inget avtal avseende fortsatt drift på båten.
- STF erhöll återstartsbidrag 2, 8 mkr från Svenskt Friluftsliv.

Resultatet har försämrats med 17,2 mkr. Om vi exkluderar de statliga bidragen och hyresbidragen som STF erhöll 2021 är resultatförsämringen 5,5 mkr.

Andra större beslut/aktiviteter med stor inverkan på organisationen:

- Riksstämman fattade beslut om en förändring i stadgarnas ändamålsparagraf.
- Beslut om ny visionär målbild 2030. I maj fastställde riksstämman en ny visionär målbild - STF gör skillnad för fler oftare.

- STF tillgängliggör hela Sverige året om.
- STF är drivande i den hållbara omställningen av turism och friluftsliv.

• Avtal tecknat med Uppsala stift avseende ett nytt boende i egen drift. Det första nya boendet i egen drift sedan 2018.
• Under året anslöts totalt 22 nya STF boenden.
• Nya ålderskategorier i medlemskapet. Dels infördes seniormedlemskap (+75 år) dels avvecklades medlemskapet för barn i december 2022.

INVESTERINGAR

Koncernens sammanräknade investeringar för 2022 uppgick till 18,7 mkr (9,6 mkr). Investeringsnivån är med andra ord på väg till samma nivåer som före pandemin. De största färdigställda investeringarna under 2022 är:

• Abisko ombyggnad av hotellrum	4,9 mkr
• Abisko, värmesystem	3,9 mkr
• Saltoluokta, nytt tak	1,6 mkr
• Abisko linbanan	1,4 mkr
• Kebnekaise, ombyggnad av vattenreningsverk	1,3 mkr

MEDLEMSUTVECKLINGEN

STF har under ett par år haft ett växande medlemsantal och hade under 2020 en mycket stark tillväxt på 15 689 medlemmar. De senaste två åren har dock antalet medlemmar minskat och vid årsskiftet 2022/2023 låg antalet medlemmar på 228 013, en minskning med 17 892 medlemmar jämfört med föregående år. Värvningen av nya medlemmar minskade med –6 478 (–20 494) jämfört med föregående år, vilket är den enskilt största orsaken till minskningen av medlemmar.

HÅLLBARHETSUPPLYSNINGAR

STFs långsiktiga hållbarhetsmål är ett Sverige där det är enkelt och inspirerande att upptäcka hållbart. Arbetet styrs av en hållbarhetspolicy och är en integrerad del av vår verksamhetsplan. Vi arbetar i första hand aktivitetsbaserat och mäter övergripande måluppfyllelse. Under 2022 infördes hållbarhetsmål för samtliga delar av organisationen.

Under 2021 gjordes en väsentlighetsanalys och intressentdialog som för innevarande period lett fram till följande fokusområden:

• STF utvecklar verksamheten hållbart
• STF möjliggör hållbart friluftsliv och turism
• STF bidrar till ett hållbart samhälle

STF upprättar en hållbarhetsrapport för 2022. Den finns att hämta på www.svenskaturistforeningen.se

Flerårsöversikt i koncernen

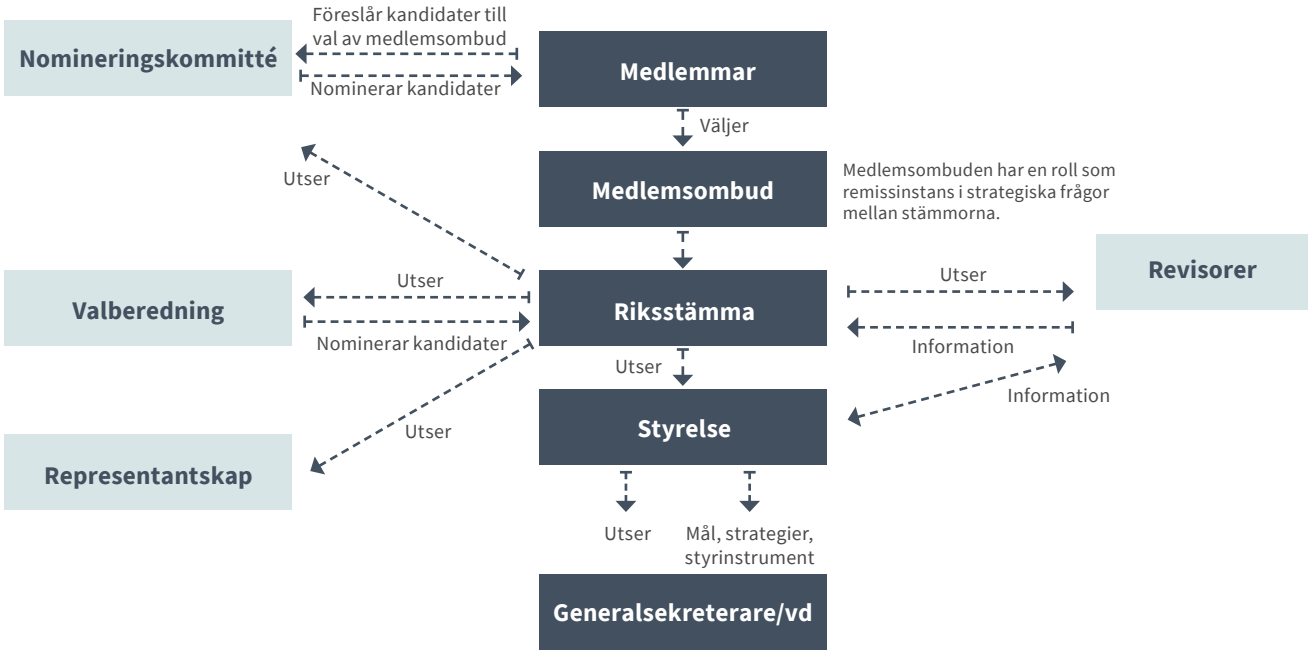
Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	269 571	246 195	200 206	321 944	306 324
Medlemsintäkter	58 458	58 423	51 405	48 508	48 025
Antal medlemmar (st)	228 013	245 905	257 750	242 061	238 506
Verksamhetsresultat	41 663	60 480	-1 557	14 000	1 783
Årets resultat	42 124	59 289	-2 451	14 128	1 715
Bruttomarginal(1)	16,9%	23,2%	6,7%	8,3%	4,8%
Soliditet(2)	67,6%	59,4%	49,4%	59,9%	58,4%
Avkastning på eget kapital(3)	15,8%	26,5%	-1,5%	8,5%	1,1%
Avkastning på totalt kapital(4)	11,0%	16,2%	-0,4%	5,1%	0,7%
Medelantal anställda	223	208	213	274	284

(1) Verksamhetsresultat före avskrivningar / rörelsens omsättning.
(2) Eget kapital / Balansomslutning.
(3) Resultat efter finansiella poster / Eget kapital.
(4) Verksamhetsresultat plus finansiella intäkter / balansomslutning.
(5) Vid beräkning av medelantal anställda har antal arbetade timmar dividerats med normal årsarbetstid enligt den schablon som anges i BFNs rekommendation, 1920 timmar för aktiebolaget och 1800 timmar för föreningen.

Innehåll
GS/VD
STFs ändamål
Förvaltningsberättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisionsberättelse
Hållbarhetsrapport
Hållbarhetsstrategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhetsmål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Så här styrs STF

Översikt av styrningen



EN DEMOKRATISK ORGANISATION

STF är en ideell förening. Medlemmarna utser medlemsombud till riksstämman, som är STFs högsta beslutande organ. Alla medlemmar har också möjlighet att lämna motioner till riksstämman. En motion är ett förslag på förändringar som riksstämman fattar beslut om.

RIKSSTÄMMA

Riksstämman samlas till möte vartannat år senast i maj månad. På riksstämman representeras medlemmarna av 59 ombud. 50 av dessa väljs direkt av föreningens medlemmar via webben i en valkrets som omfattar hela Sverige. Övriga nio utgörs av nomineringskommittén. Det finns även 10 suppleanter. På riksstämman väljs föreningens ordförande, vice ordförande och övriga styrelseledamöter, nomineringskommitté, representantskap, valberedning samt revisorer. Det är samma styrelse för den ideella föreningen som för aktiebolaget. Övriga obligatoriska ärenden vid stämman är bland annat beslut om fastställande av resultat- och balansräkning samt ansvarsfrihet för STFs styrelse.

MEDLEMSOMBUD

Medlemsombuden företräder medlemmarna på riksstämman och kan bistå STFs styrelse i en del av föreningens utvecklingsfrågor. Alla medlemmar har möjlighet att föreslå sig själva eller någon annan som medlemsombud till riksstämman. Nomineringskommittén består av nio personer som väljs på riksstämman och ansvarar för att nominera cirka 100 kandidater bland de namn som föreslagits. STF presenterar samtliga nominerade kandidater på STFs webbsida, där också själva valet sker. Alla medlemmar har tre röster att lägga på tre olika kandidater. Valresultatet granskas av föreningens revisorer.

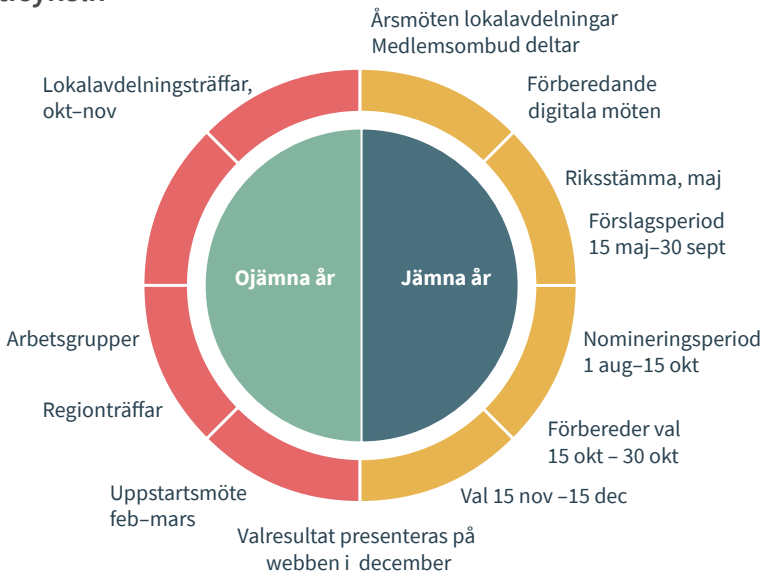
Val av medlemsombud sker vartannat år och de medlemsombud som fått flest röster ska representera medlemmarna de kommande två åren. Valen genomförs digitalt på vår webbsida, men det går även att poströsta. Medlemsombuden väljs i god tid före riksstämman för att dessa ska få tid på sig att sätta sig in i STFs verksamhet och frågeställningar inför riksstämman.

REPRESENTANTSKAP

Riksstämman väljer fem ombud till representantskapet. Representantskapet har till uppgift

Innehåll
GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Demokraticykeln



att granska verksamheten året mellan ordinarie riksstämmor samt representera medlemmarna vid STFs bolagsstämma.

VALBEREDNING

Valberedningens uppgift är att förbereda och lämna förslag till beslut om val av styrelseledamöter, revisorer, ombud till representantskap och ledamöter i nomineringskommittén. Valberedningen består av en ordförande och fyra andra ledamöter. Mandatperioden är två år. Förslag till valberedningen bör vara dem tillhanda senast under januari det år riksstämman samlas.

STYRELSENS ANSVAR

Styrelsens övergripande uppgift är att för medlemmarnas räkning förvalta föreningens och aktiebolagets angelägenheter så att medlemmarnas intressen tillgodoses på bästa möjliga sätt. Styrelsen ska se till att det finns effektiva system för uppföljning och kontroll av föreningens verksamhet och ekonomiska ställning, att den externa informationen präglas av öppenhet och saklighet, att det finns tillfredsställande kontroll av att lagar och regler efterlevs och att erforderliga etiska riktlinjer fastställs. Till styrelsens uppgifter hör även att utse och avsätta GS (Generalsekreteraren)/VD. Styrelsens ansvar beskrivs i en arbetsordning som bland annat reglerar arbetsfördelning och ansvar mellan styrelse, ordförande och GS/VD.

STYRELSENS LEDAMÖTER

STFs styrelse bestod vid årsskiftet av ordförande, vice ordförande och sju förtroendevalda ledamöter. Samtliga förtroendevaldas mandatperioder löper under tiden till och med nästa ordinarie riksstämma. I styrelsen ingår också två personalrepresentanter (fackliga). Ingen ersättning utgår för styrelsearbete.

Styrelse

Från vänster: Mats Andersson, Adam Bergsveen, Britt-Marie Ahrnell, Johanna Murray (pers.rep.), Peter Fredman, Pia Jönsson-Rajgård, Linda Bengtsson, Ina Engelbrektson, Martin Sundin, Putte Eby. Saknas i bild Barbara Frilund-Ekberg, (pers.rep.)

STYRELSENS ARBETE

Styrelsen beslutar om föreningens övergripande mål, strategiska planer och väsentliga policyer samt övervakar att dessa följs och uppdateras. Styrelsen arbetar efter en fastställd årsplan/agenda och fattar beslut i frågor som rör föreningens strategiska inriktning, finansiering, större investeringar, förvärv, avyttringar, organisationsfrågor och viktigare policyer. Styrelsen följer den ekonomiska utvecklingen samt utvärderar regelbundet verksamheten. Föreningens utveckling följs upp genom en månatlig rapportering till styrelsen vilken inkluderar information om koncernens finansiella utveckling, inklusive väsentliga nyckeltal, samt kommentarer kring för föreningen väsentliga händelser.

GENERALSEKRETERARE OCH ÖVRIG LEDNING

Generalsekreterare, tillika VD i aktiebolaget, ansvarar för den löpande förvaltningen av föreningen. STFs ledningsgrupp består för närvarande av fem personer.

FÖRVALTANDE STIFTELSER

Svenska Turistföreningen förvaltar två stiftelser, Stiftelsen Den svenska ungdomens färdefond, eget kapital 1 922 tkr (1 610 tkr) samt Stiftelsen Svenska Turistföreningens stipendiefond för vetenskapliga undersökningar, eget kapital 642 tkr (641 tkr).

FRAMTIDA HÄNDELSER

- Den nya anläggningen i egen drift, STF Undersvik Gårdshotell & Vandrarhem, tas i drift under maj månad.
- Nytt avtal avseende markupplåtelserna i Jämtland/Härjedalen ska träda i kraft senast årsskiftet 2023/2024.
- Under 2023 inför vi ett verktyg och en ny policy för att säkra att vi uppfyller den nya lagen som syftar till att stärka skyddet för visselblåsare.
- Under våren 2023 inför STF en uppförandekod för våra medarbetare. Sedan ett par år tillbaka har vi det för våra leverantörer.

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	Koncernen 2022	Koncernen 2021	Moderförening 2022	Moderförening 2021
Verksamhetens intäkter	1, 2				
Medlemsavgifter		58 458	58 423	58 458	58 423
Gåvor	3	729	462	729	461
Bidrag	4	7 801	19 216	7 446	7 092
Nettoomsättning	5, 6	269 571	246 195	28 914	23 315
Övriga rörelseintäkter	7	2 546	8 279	406	242
		339 105	**332 575**	**95 953**	**89 533**
Verksamhetens kostnader	6				
Råvaror och förnödenheter		–16 550	–14 316	0	0
Kostnader för handelsvaror, material och vissa köpta tjänster		–27 795	–27 685	–20 079	–19 084
Lämnade verksamhetsbidrag till lokalavdelningar		–629	–647	–629	–647
Övriga externa kostnader	8, 9	–96 769	–84 203	–36 488	–24 892
Personalkostnader	10	–137 617	–128 184	–20 031	–22 927
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		–15 169	–16 717	–9 683	–10 044
Övriga rörelsekostnader		–2 913	–343	–2 678	–302
Verksamhetsresultat		**41 663**	**60 480**	**6 365**	**11 637**

Belopp i tkr	Not	Koncernen 2022	Koncernen 2021	Moderförening 2022	Moderförening 2021
Resultat från finansiella poster					
Resultat från andelar i koncernföretag	11			0	–32 000
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	12	1 479	402	1 042	376
Räntekostnader och liknande kostnader	13	–1 018	–1 593	–3	–116
Resultat efter finansiella poster		**42 124**	**59 289**	**7 404**	**–20 103**
ÅRETS RESULTAT		**42 124**	**59 289**	**7 404**	**–20 103**
Förändring ändamålsbestämda medel					
Årets resultat enligt resultaträkningen				7 404	–20 103
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel från tidigare år				24	347
Kvarstående belopp för året				**7 428**	**–19 756**

Balansräkning

Belopp i tkr	Not	Koncernen 2022-12-31	Koncernen 2021-12-31	Moderförening 2022-12-31	Moderförening 2021-12-31
TILLGÅNGAR	1, 2				
Anläggningstillgångar					
Immateriella anläggningstillgångar					
Balanserade utgifter för datorprogram	14	0	0	0	0
Goodwill	15	0	0	0	0
		0	**0**	**0**	**0**
Materiella anläggningstillgångar					
Byggnader och mark	16	135 382	127 353	135 382	127 353
Förbättring på annans fastighet	17	7 317	7 761	717	762
Inventarier, verktyg och installationer	18	26 622	30 186	17 100	18 257
Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar	19	547	3 637	139	3 510
		169 868	**168 937**	**153 338**	**149 882**
Finansiella anläggningstillgångar					
Andelar i koncernföretag	20	0	0	21 100	21 100
Andra långfristiga värdepappersinnehav	21	22	22	22	22
		22	**22**	**21 122**	**21 122**
Summa anläggningstillgångar		**169 890**	**168 959**	**174 460**	**171 004**
Omsättningstillgångar					
Varulager m m					
Råvaror och förnödenheter		2 720	2 089	0	0
Handelsvaror		4 832	3 647	0	0
		7 552	**5 736**	**0**	**0**
Kortfristiga fordringar					
Kundfordringar		3 989	25 038	101	107
Övriga fordringar		7 471	4 218	3 175	1 444
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	22	8 461	7 287	840	548
		19 921	**36 543**	**4 116**	**2 099**
Kortfristiga placeringar		1 502	1 579	1 492	1 569
Kassa och bank	23	194 474	164 074	83 873	79 472
Summa omsättningstillgångar		**223 449**	**207 932**	**89 481**	**83 140**
SUMMA TILLGÅNGAR		**393 339**	**376 891**	**263 941**	**254 144**

Belopp i tkr	Not	Koncernen 2022-12-31	Koncernen 2021-12-31	Moderförening 2022-12-31	Moderförening 2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1, 2				
Eget kapital i koncernen					
Annat eget kapital inklusive årets resultat		265 829	223 704		
Eget kapital i moderföreningen					
Ändamålsbestämda medel				129	153
Balanserat resultat				175 775	195 531
Årets resultat				7 428	-19 756
Summa eget kapital		**265 829**	**223 704**	**183 332**	**175 928**
Avsättningar	24	**0**	**1 883**	**0**	**0**
Långfristiga skulder					
Skulder till kreditinstitut	25	1 505	8 218	0	0
		1 505	**8 218**	**0**	**0**
Kortfristiga skulder					
Skulder till kreditinstitut	25	6 895	25 636	0	0
Förskott från kunder	26	34 447	39 136	0	0
Leverantörsskulder		22 175	13 364	9 372	3 096
Skulder till koncernföretag		0	0	24 952	26 601
Skuld erhållna ej nyttjade bidrag		876	731	487	656
Övriga kortfristiga skulder		3 431	6 229	870	3 490
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	58 181	57 990	44 928	44 373
		126 005	**143 086**	**80 609**	**78 216**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**393 339**	**376 891**	**263 941**	**254 144**

Koncernens rapport över förändring i eget kapital

Belopp i tkr	Annat eget kapital	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång 2022-01-01	**164 415**	**59 289**	**223 704**
Resultatdisposition av 2021 års resultat	59 289	–59 289	0
Årets resultat		42 124	42 124
Belopp vid årets utgång 2022-12-31	**223 704**	**42 124**	**265 828**

Moderföreningens rapport över förändring i eget kapital

Belopp i tkr	Ändamåls-bestämda medel	Balanserad vinst eller förlust	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång 2022-01-01	**153**	**195 531**	**–19 756**	**175 928**
Resultatdisposition av 2021 års resultat		–19 756	19 756	0
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel från tidigare år Jämtland-Härjedalen	–24		24	0
Årets resultat			7 404	7 404
Belopp vid årets utgång 2022-12-31	**129**	**175 775**	**7 428**	**183 332**

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Koncernens kassaflödesanalys

Belopp i tkr	Not	Koncernen 2022	Koncernen 2021
Den löpande verksamheten			
Verksamhetsresultat		41 663	60 480
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:			
Avskrivningar		14 325	15 825
Avsättningar		–1 883	–1 375
Realisationsvinst		–184	–5 908
Realisationsförlust		2 891	341
Förändring osäkra fordringar		0	–35
Erhållen utdelning		260	374
Erhållen ränta		1 219	28
Erlagd ränta		–1 018	–1 593
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**57 273**	**68 137**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(–) av varulager		–1 816	538
Minskning(+)/ökning(–) av rörelsefordringar		16 622	13 125
Minskning(–)/ökning(+) rörelseskulder		1 660	5 022
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**73 739**	**86 822**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	17–19	–18 677	–9 564
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	16–18	261	10 611
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**–18 416**	**1 047**
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		–25 000	–18 750
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**–25 000**	**–18 750**
Årets kassaflöde		**30 323**	**69 119**
Likvida medel vid årets början		165 653	96 534
Likvida medel vid årets slut	30	**195 976**	**165 653**

Moderföreningens kassaflödesanalys

Belopp i tkr	Not	Moderförening 2022	Moderförening 2021
Den löpande verksamheten			
Verksamhetsresultat		6 365	11 637
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:			
Avskrivningar		9 683	10 044
Realisationsvinst		–38	–11
Realisationsförlust		2 676	302
Erhållen utdelning		260	374
Erhållen ränta		783	2
Erlagd ränta		–3	–116
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**19 726**	**22 232**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(–) av rörelsefordringar		–2 019	18 399
Minskning(–)/ökning(+) rörelseskulder		2 393	–11 910
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**20 100**	**28 721**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	17–19	–15 823	–6 731
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	16–18	47	60
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**–15 776**	**–6 671**
Årets kassaflöde		**4 324**	**22 050**
Likvida medel vid årets början		81 041	58 991
Likvida medel vid årets slut	30	**85 365**	**81 041**

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Noter

Innehåll
GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Not 1 Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Svenska Turistföreningens årsredovisning och koncernredovisning har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (”K3”).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

KONCERNREDOVISNING

Svenska Turistföreningen upprättar koncernredovisning. I koncernredovisningen ingår moderföreningen och det helägda dotterbolaget Svenska Turistföreningen STF AB. Ytterligare uppgifter om dotterföretaget finns i noten om finansiella anläggningstillgångar. Dotterföretaget inkluderades i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överfördes till koncernen.

Koncernens bokslut är upprättat enligt förvärvsmetoden. Förvärvstidpunkten är den tidpunkt då det bestämmande inflytandet erhålls. Identifierbara tillgångar och skulder värderas inledningsvis till verkliga värden vid förvärvstidpunkten.

Mellanhavanden mellan koncernföretag elimineras i sin helhet.

INTÄKTER

Intäkter redovisas när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt och när huvudsakligen alla risker och rättigheter förknippade med ägandet övergått till köparen. Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som föreningen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkten värderas, om inte annat anges nedan, till verkligt värde av det som erhållits eller kommer att erhållas.

Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i Svenska Turistföreningen och intäktsredovisas under den tid som medlemsskapet avser.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken föreningen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållet bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållet bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Gåvor redovisas enligt huvudregeln som intäkt när de erhålls.

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls.

Bidrag som erhållits för att täcka vissa kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka.

Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet.

Nettoomsättning

Logiintäkter och andra intäkter från de egendrivna hotell och fjällstationerna intäktsförs när vistelsen äger rum.

Anslutna boendens intäkter intäktsförs den period betalningen avser.

Intäkter från övrig e-handel redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljaren till köparen vilket sker i samband med leverans.

Nettoomsättningen redovisas exklusive mervärdesskatt, returer, rabatter, kontokortskostnader samt provisioner till agenter och övriga försäljningskanaler.

I koncernredovisningen elimineras koncernintern försäljning.

LEASINGAVTAL

Leasingavtal som innebär att de ekonomiska riskerna och fördelarna med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till Svenska Turistföreningen eller dess dotterbolag klassificeras i koncernredovisningen som finansiella leasingavtal. Finansiella leasingavtal medför att rättigheter och skyldigheter redovisas som tillgång respektive skuld i balansräkningen. Tillgången och skulden värderas initialt till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna. Utgifter som direkt kan hänföras till leasingavtalet läggs till tillgångens värde. Leasingavgifterna fördelas på ränta och amortering enligt effektivräntemetoden. Variabla avgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer. Den leasade tillgången skrivs av linjärt över den bedömda nyttjandeperioden.

Leasingavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

I moderföreningen och dotterbolagets årsredovisningar redovisas alla leasingkontrakt som operationell leasing.

ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester och betald sjukfrånvaro. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

I Svenska Turistföreningen och dess dotterbolag förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar organisationerna fastställda

avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Vid förmånsbestämda planer står organisationerna i allt väsentligt riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångar kommer att avvika från förväntningarna. Svenska Turistföreningen och dess dotterbolag redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler vilket innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

INKOMSTSKATTER

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Föreningen är befriad från inkomstskatt för sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Svenska Turistföreningen och dess dotterbolag tillämpar aktiveringsmodellen för internt upparbetade immateriella tillgångar både i juridisk person och i koncernredovisningen.

Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar uppgår till 3 år.

Följande avskrivningstider tillämpas.

Goodwill	5 år
Balanserade utgifter för programvaror	3 år

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde, om nyttjandetiden uppgår till minst 3 år och anskaffningsvärdet överstiger 22 tkr, efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som erhålls för att förvärva anläggningstillgången minskar anskaffningsvärdet.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som övrig rörelseintäkt respektive övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Koncernens mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader:	
Stomme	100 år
Tak	20–50 år
Fasad	25 år
Inre ytskikt	15 år
Byggnadsinventarier och installationer	10–30 år
Markanläggningar	20–50 år
Övriga byggnader	20 år
Ombyggnad av annans fastighet:	6–20 år
Datorer	3–5 år
Fordon	3–4 år
Övriga inventarier	3–10 år

FINANSIELLA INSTRUMENT

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, låneskulder och övriga skulder. En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när koncernen blir part till instrumentets avtalsenliga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelsen reglerats eller på annat sätt upphör.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. I posten kortfristiga placeringar ingår fondandelar som innehas för att placera likviditetsöverskott på kort sikt.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Förskott från kunder upptas till de kurser som rådde när respektive förskott erhölls, eftersom återbetalningsskyldighet inte förutses inträffa.

Kursvinster (och -förluster) på rörelserelaterade fordringar och skulder redovisas som övriga rörelseintäkter (rörelsekostnader).

Kursdifferenser avseende finansiella tillgångar och skulder redovisas under resultat från finansiella investeringar.

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar föreningens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet eller finansieringsverksamhet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in-och utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Not 2 Viktiga uppskattningar och bedömningar

Organisationen gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet.

Dotterbolaget har inte redovisat någon uppskjuten skattefordran eftersom det föreligger osäkerhet om underskottsavdraget kommer att kunna avräknas mot överskott inom den närmaste framtiden.

Not 3 Gåvor

	Koncernen		Moderförening	
Gåvor redovisade i resultaträkningen	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
Erhållet arv	0	5	0	5
Gåva från företag och organisation	0	14	0	14
Pengagåvor från privatpersoner	729	443	729	442
Summa	**729**	**462**	**729**	**461**

Gåvor i form av tjänster

Föreningens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har 1 138 personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

Not 4 Bidrag

	Koncernen		Moderförening	
Bidrag redovisade i resultaträkningen	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
Bidrag till Kungsleden från allmänheten	0	1	0	0
Bidrag från privatpersoner	157	276	72	0
Övriga bidrag från företag och organisationer	330	61	330	61
Offentliga bidrag	7 034	18 705	6 995	7 031
Arbetsmarknadsbidrag	280	173	49	0
Summa	**7 801**	**19 216**	**7 446**	**7 092**

Noten ovan avser endast intäktsförda bidrag. Erhållna men ännu ej nyttjade bidrag har skuldförts. Dessutom har föreningen erhållit bidrag avseende förvärv av anläggningstillgångar, se not 16.

Not 5 Nettoomsättning per verksamhetsgren

	Koncernen		Moderförening	
Nettoomsättning per verksamhetsgren	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
Medlem	591	460	591	460
Tidningen turist	2 734	2 225	2 734	2 225
Fastighetsförvaltning	114	79	22 988	23 023
Operativ drift	266 132	243 431	2 601	–2 393
Summa	**269 571**	**246 195**	**28 914**	**23 315**

Not 6 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern, mm

	Moderförening	
	2022	**2021**
Inköp	27,9%	26,8%
Försäljning	26,5%	23,0%

Not 7 Övriga rörelseintäkter

	Koncernen		Moderförening	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Provisionsintäkter	1 813	1 889	0	0
Försäkringsersättning	393	384	333	229
Realisationsvinster anläggningstillgångar	185	5 957	38	10
Återvunna kundförluster	10	28	1	3
Kursdifferenser	4	18	0	0
Erhållen sjuklöneersättning	141	3	34	0
Summa	**2 546**	**8 279**	**406**	**242**

Not 8 Revisorns arvode och kostnadsersättning

	Koncernen		Moderförening	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB				
Revisionsuppdrag	675	653	278	223
Övriga tjänster	69	0	69	0
Summa	**744**	**653**	**347**	**223**

Not 9 Leasingavtal

Operationella leasingavtal – leasetagare

Koncernen är leasetagare genom operationella leasingavtal avseende hyra av lokaler, leasing av kassaapparater, kontorsinventarier, bilar och andra transportmedel. I koncernen exkluderas finansiell leasing av bilar samt uthyrning mellan föreningen och bolaget.

I koncernen uppgår hyreskostnaderna för egna anläggningar och lokaler till 11 540 tkr (17 544 tkr). Hyreskontraktet för anläggningen på Gärdet har upphört under 2022. Ingen verksamhet har bedrivits på Gärdet under räkenskapsåret och hyran fram till dess att avtalet upphörde kostnadsfördes 2021. Kontrakten för övriga anläggningar som drivs i egen regi förlängs i de flesta fall med 3 år i taget.

Under 2022 har hyreskontrakt upprättats avseende STF Undersvik Gårdshotell och Vandrarhem, men kontraktet gäller först från 1 april 2023. Huvudkontoret flyttade vid årsskiftet 2022/2023 till nya lokaler, det nya kontraktet gäller från januari 2023.

Summan av årets kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal uppgår i koncernen till 14 465 tkr (20 719 tkr) och i moderföreningen till 796 tkr (870 tkr).

Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal förfaller enligt följande:

	Koncernen		Moderförening	
Förfallotidpunkt:	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
Inom ett år	13 405	13 994	750	638
Senare än ett år men inom fem år	26 058	11 449	1 130	1 148
Senare än fem år	826	898	826	899
Summa	**40 289**	**26 341**	**2 706**	**2 685**

Operationella leasingavtal – leasegivare

Föreningen hyr ut sina fastigheter till dotterföretaget, intäkten uppgår till 22 874 tkr (14 215 tkr). Kontraktet löper på ett år i taget. I år har hyresreduktion lämnats med 0 tkr (8 729 tkr).

Not 10 Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2022		2021	
Medeltalet anställda	**Antal anställda**	**Varav antal kvinnor**	**Antal anställda**	**Varav antal kvinnor**
Svenska Turistföreningen	20	10	22	14
Totalt i Moderföreningen	**20**	**10**	**22**	**14**
Svenska Turistföreningen STF AB	203	124	186	111
Totalt i dotterföretag	**203**	**124**	**186**	**111**
Totalt i koncernen	**223**	**134**	**208**	**125**

Not 10 Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader, forts

	Koncernen		Moderförening	
Fördelning ledande befattningshavare per balansdagen	**2022-12-31**	**2021-12-31**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Kvinnor:				
styrelseledamöter	6	7	6	7
andra personer i företagets ledning inkl. GS/VD	3	3	3	3
Män:				
styrelseledamöter	5	4	5	4
andra personer i företagets ledning inkl. GS/VD	2	2	2	2
Totalt	**16**	**16**	**16**	**16**

	2022		2021	
Löner, andra ersättningar m m	**Löner och andra ersättningar**	**Soc kostn (varav pens kostnader)**	**Löner och andra ersättningar**	**Soc kostn (varav pens kostnader)**
Svenska Turistföreningen	13 054	6 351 (1 573)	13 995	8 069 (2 868)
Svenska Turistföreningen STF AB	81 052	32 209 (5 662)	72 662	30 039 (5 866)
Totalt i koncernen	**94 106**	**38 560 (7 235)**	**86 657**	**38 108 (8 734)**

	2022		2021	
Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter m fl och anställda	**Styrelse och GS/VD (varav tantiem och dylikt)**	**Övriga anställda**	**Styrelse och GS/VD (varav tantiem och dylikt)**	**Övriga anställda**
Svenska Turistföreningen	1 284	11 770	1 246	12 749
Svenska Turistföreningen STF AB	0	81 052	0	72 662
Totalt i koncernen	**1 284**	**92 822**	**1 246**	**85 411**

Ingen ersättning till styrelsen har utgått. Generalsekreterare/VD är heltidsanställd i Svenska Turistföreningen och 50,0% av marknadsmässigt pris för motsvarande befattning har fakturerats Svenska Turistföreningen STF AB (f.å 50%).

Av koncernen pensionskostnader avser 388 tkr (f.å. 393 tkr) turistföreningens Generalsekreterare/VD. Koncernens utestående pensionsförpliktelse till Generalsekreterare/VD uppgår till 0 tkr (f.å 0 tkr).

Avtal har tecknats med Generalsekreterare/VD gällande uppsägningstid på 6 månader. Avgångsvederlag, uppgående till 12 gånger aktuell månadslön, utbetalas månadsvis i 12 månader efter uppsägningtidens slut med avräkning mot andra inkomster. Vid egen uppsägning har Generalsekreterare/VD 6 månaders uppsägningstid.

Not 11 Resultat från andelar i koncernföretag

	Moderförening	
	2022	**2021**
Nedskrivningar	0	–32 000
Summa	**0**	**–32 000**

Not 12 Övriga ränteintäkter och liknande intäkter

	Koncernen		Moderförening	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Utdelningar	260	375	260	375
Ränteintäkter	714	27	277	1
Resultat försäljning av kf placeringar	505	0	505	0
Summa	**1 479**	**402**	**1 042**	**376**

Av övriga ränteintäkter och liknande intäkter utgör 0 tkr (0 tkr) intäkter från andra koncernföretag.

Not 13 Räntekostnader och liknande kostnader

	Koncernen		Moderförening	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Räntekostnader	–1 018	–1 593	–3	–116
Summa	**–1 018**	**–1 593**	**–3**	**–116**

Av räntekostnader och liknande kostnader utgör 0 tkr (0 tkr) intäkter från andra koncernföretag.

Not 14 Balanserade utgifter för datorprogram

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	**2021-12-31**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	3 612	3 612	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**3 612**	**3 612**	**0**	**0**
Ingående avskrivningar	–3 612	–3 612	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	**–3 612**	**–3 612**	**0**	**0**
Utgående planenligt restvärde	**0**	**0**	**0**	**0**

Not 15 Goodwill

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	**2021-12-31**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	450	450	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**450**	**450**	**0**	**0**
Ingående avskrivningar	–225	–225	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	**–225**	**–225**	**0**	**0**
Ingående nedskrivningar	–225	–225	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	–225	–225	0	0
Utgående planenligt restvärde	**0**	**0**	**0**	**0**

Not 16 Byggnader och mark

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	**2021-12-31**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	291 020	289 044	291 020	289 044
Inköp	283	0	283	0
Försäljningar/utrangeringar	–7 222	–1 558	–7 222	–1 558
Omklassificeringar	19 414	3 534	19 414	3 534
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**303 495**	**291 020**	**303 495**	**291 020**
Direktavskrivning mot erhållna bidrag	**–16 383**	**–15 881**	**–16 383**	**–15 881**
Ingående avskrivningar	–137 200	–130 033	–137 200	–130 033
Försäljningar/utrangeringar	4 545	1 254	4 545	1 254
Årets avskrivningar enligt plan	–8 489	–8 421	–8 489	–8 421
Utgående ackumulerade avskrivningar	**–141 144**	**–137 200**	**–141 144**	**–137 200**
Ingående nedskrivningar	–10 586	–10 586	–10 586	–10 586
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**–10 586**	**–10 586**	**–10 586**	**–10 586**
Utgående planenligt restvärde	**135 382**	**127 353**	**135 382**	**127 353**
Varav anskaffningsvärde för mark	**358**	**358**	**358**	**358**
Bokförda värden				
Byggnader	124 339	115 973	124 339	115 973
Markanläggningar	10 834	11 171	10 834	11 171
Mark	209	209	209	209
Summa	**135 382**	**127 353**	**135 382**	**127 353**

Not 16 Byggnader och mark, forts

Erhållna bidrag har minskat anskaffningsvärdet med 16 383 tkr (15 881 tkr). Årets bidrag, 502 tkr avser finansiering av nytt servicehus i Abiskojaure.

Moderföreningens fastigheter hyrs ut till dotterbolaget för att genom dotterbolaget kunna uppfylla föreningens ändamål. Fastigheterna ses därmed inte som förvaltningsfastigheter och något marknadsvärde anges ej.

Flera av fastigheterna står på ofri grund.

Taxeringsvärdet uppgår till 41 253 tkr. Flera av fastigheterna saknar dock taxeringsvärde.

Not 17 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	**2021-12-31**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Ingående anskaffningsvärde	19 850	23 543	2 577	2 577
Inköp	128	0	0	0
Försäljningar/utrangeringar	–4 851	–3 749	0	0
Omklassificeringar	0	56	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**15 127**	**19 850**	**2 577**	**2 577**
Direktavskrivning mot erhållna bidrag	**–1 674**	**–1 674**	**–1 674**	**–1 674**
Ingående avskrivningar enligt plan	–9 118	–9 760	–141	–96
Försäljningar/utrangeringar	3 555	1 382	0	0
Årets avskrivningar enligt plan	–573	–740	–45	–45
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	**–6 136**	**–9 118**	**–186**	**–141**
Ingående nedskrivningar	–1 297	–1 237	0	0
Försäljningar/utrangeringar	1 297	0	0	0
Årets nedskrivningar	0	–60	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	–1 297	0	0
Utgående planenligt restvärde	**7 317**	**7 761**	**717**	**762**

Erhållna bidrag har minskat anskaffningsvärdet med 1 674 tkr (1 674 tkr). Inga bidrag har erhållits i år.

Not 18 Inventarier, verktyg och installationer

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	**2021-12-31**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Ingående anskaffningsvärde	97 183	110 070	39 799	40 135
Inköp	1 629	2 878	0	0
Försäljningar/utrangeringar	–6 140	–16 707	–373	–336
Omklassificeringar	1 199	942	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**93 871**	**97 183**	**39 426**	**39 799**
Direktavskrivning mot erhållna bidrag	**–69**	**–69**	**–69**	**–69**
Ingående avskrivningar enligt plan	–66 521	–72 647	–21 473	–20 210
Korrigering hänförlig till fg år	7	0	0	0
Försäljningar/utrangeringar	5 705	13 621	365	314
Årets avskrivningar enligt plan	–6 371	–7 495	–1 149	–1 577
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	**–67 180**	**–66 521**	**–22 257**	**–21 473**
Ingående nedskrivningar	–407	–818	0	0
Återförda nedskrivningar	264	0	0	0
Försäljning/utrangering	143	411	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**0**	**–407**	**0**	**0**
Utgående planenligt restvärde	**26 622**	**30 186**	**17 100**	**18 257**

I balansposten ingår leasingobjekt som innehas enligt finansiella leasingavtal med följande redovisade värden:

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	**2021-12-31**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	5 015	4 477	0	0
Årets anskaffningar	383	1 168	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	–630	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**5 398**	**5 015**	**0**	**0**
Ingående avskrivningar	–2 411	–1 823	0	0
Korrigering hänförlig till fg år	7	0	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	305	0	0
Årets avskrivningar enligt plan	–844	–893	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	**–3 248**	**–2 411**	**0**	**0**
Redovisat värde	**2 150**	**2 604**	**0**	**0**

Avskrivning av finansiella leasingavtal sker över leasingperioden, normalt 1–3 år.
För mer upplysningar avseende leasingavtal, se not 9 Leasingavtal.

Not 19 Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	**2021-12-31**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Ingående redovisat värde	3 637	286	3 510	286
Årets Investeringar	17 522	7 855	16 043	6 730
Årets erhållna bidrag	–502	–25	–502	–25
Omklassificeringar- bidrag	502	53	502	53
Omklassificeringar- taget i bruk	–20 612	–4 532	–19 414	–3 534
Utgående redovisat värde	**547**	**3 637**	**139**	**3 510**

Not 20 Andelar i koncernföretag

	Moderförening	
	2022-12-31	**2021-12-31**
Ingående anskaffningsvärde	21 100	21 100
Lämnade aktieägartillskott	0	32 000
Nedskrivningar	0	–32 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**21 100**	**21 100**
Utgående redovisat värde	**21 100**	**21 100**

				Bokfört värde	
Företagets namn	**Kapitalandel**	**Rösträtts-andel**	**Antal andelar**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Svenska Turistföreningen STF AB	100%	100%	1 000	21 100	21 100
Summa				**21 100**	**21 100**

Företagets namn		**Org.nr**	**Säte**
Svenska Turistföreningen STF AB	100%	556415-4259	Stockholm

Not 21 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	**2021-12-31**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Ingående anskaffningsvärde	22	22	22	22
Utgående redovisat värde	**22**	**22**	**22**	**22**

Not 22 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	**2021-12-31**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Förutbetalda hyror	2 778	2 306	68	29
Förutbetalda försäkringar	498	523	405	400
Upplupet stöd för korttidsarbete	0	504	0	0
Övriga poster	5 185	3 954	367	119
Summa	**8 461**	**7 287**	**840**	**548**

Not 23 Checkräkningskredit

Beviljat belopp för checkräkningskredit uppgår i koncernen till 20 000 tkr (20 000 tkr) och i moderföreningen till 0 tkr (0 tkr).

Not 24 Avsättningar

Koncernen	**Lokalkostnader**	**Övriga kostnader**	**Summa**
Ingående redovisat värde	1 813	70	1 883
Belopp som tagits i anspråk	–1 711	–42	–1 753
Återföring av outnyttjade belopp	–102	–28	–130
Utgående redovisat värde	**0**	**0**	**0**

Sedan 2020 är verksamheten på Gärdet i Stockholm avvecklad. I slutet av 2021 omförhandlades avtalet med hyresvärden och kontraktet avslutades 31 augusti 2022. Avsättningen i bokslutet 2021-12-31 avsåg hyra och övriga kostnader i samband med återlämnandet av lokalen. Ej utnyttjad avsättning återfördes per 2022-11-30.

Not 25 Skulder till kreditinstitut

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	**2021-12-31**	**2022-12-31**	**2021-12-31**
Skulder som förfaller till betalning mellan ett till fem år efter balansdagen:				
Skulder till kreditinstitut	8 400	33 854	0	0
Summa	**8 400**	**33 854**	**0**	**0**

Dotterbolagets banklån om 6 250 tkr redovisas med 0 tkr som långfristig skuld och 6 250 tkr som kortfristig skuld.

Not 26 Förskott från kunder

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Förskottsbetalda researrangemang	33 236	35 903	0	0
Sålda men ännu ej utnyttjade presentkort	1 211	3 233	0	0
Summa	**34 447**	**39 136**	**0**	**0**

Not 27 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner och sociala avgifter	12 302	12 221	1 647	1 907
Förskottsbetalda medlemsavgifter	36 434	40 311	36 434	40 311
Övriga poster	9 445	5 458	6 847	2 155
Summa	**58 181**	**57 990**	**44 928**	**44 373**

Not 28 Ställda säkerheter

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckningar för checkkredit	24 000	24 000	0	0
Företagsinteckningar för långfristigt lån	50 000	50 000	0	0
Fastighetsinteckning avsatt för eventualförpliktelser	2 600	2 600	2 600	2 600
Summa	**76 600**	**76 600**	**2 600**	**2 600**

Svenska Turistföreningen STF AB har en checkräkningskredit på 20 000 tkr som ej är utnyttjad.

Not 29 Eventualförpliktelser

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Borgensåtagande för koncernföretag	0	0	7 488	31 250
Utbetalt regionalt bidrag	522	1 305	522	1 305
Summa	**522**	**1 305**	**8 010**	**32 555**

Generellt borgensåtagande är lämnat för Svenska Turistföreningen STF ABs skuld. Den återstående skuld som borgensåtagandet avser uppgår per balansdagen till 6 250 tkr.

Not 30 Likvida medel i kassaflödet

	Koncernen		Moderförening	
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Kortfristiga placeringar	1 502	1 579	1 492	1 569
Kassa och bank	194 474	164 074	83 873	79 472
Summa	**195 976**	**165 653**	**85 365**	**81 041**

Not 31 Resultatdisposition moderföreningen

Ändamålsbestämda medel	128 721
Balanserat resultat	183 203 359
Summa	**183 332 080**

Stockholm den 24 februari 2023

Pia Jönsson Rajgård *Styrelseordförande*	Peter Fredman *Vice ordförande*	Britt-Marie Ahrnell
Mats Andersson	Linda Bengtsson	Adam Bergsveen
Putte Eby	Ina Engelbrektson	Martin Sundin
Barbara Frilund Ekberg *Arbetstagarrepresentant*	Johanna Murray *Arbetstagarrepresentant*	Maria Ros-Hjelm *Generalsekreterare/VD*

Vår revisionsberättelse har lämnats den 24 februari 2023

Anna Wergelius *Auktoriserad revisor*	Torsten Arvidsson *Förtroendevald revisor*

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Revisionsberättelse

Till representantskapet i Svenska Turistföreningen, org.nr 802003-5955

Innehåll
GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Svenska Turistföreningen för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderföreningens och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att representantskapet fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderföreningen och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till moderföreningen och koncernen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisions-

bevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar jag tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar
Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen och koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderföreningens och koncernens resultat och ställning.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Uttalande
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Svenska Turistföreningen för år 2022.

Vi tillstyrker att representantskapet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorernas ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderföreningen och koncernen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och den förtroendevalda revisorns bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 24 februari 2023

Anna Wergelius
Auktoriserad revisor

Torsten Arvidsson
Förtroendevald revisor

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltningsberättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisionsberättelse
Hållbarhetsrapport
Hållbarhetsstrategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhetsmål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Hållbarhetsrapport 2022

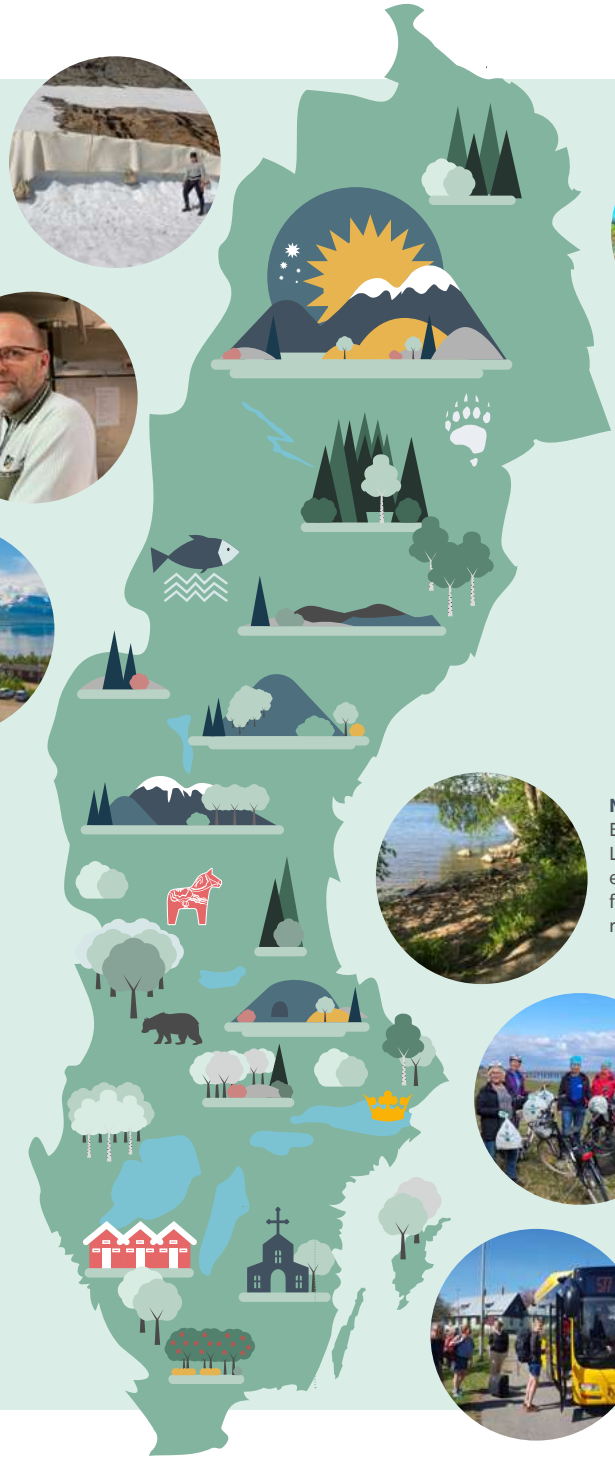
Resorna ger mest utsläpp

Gäster och medlemmars resor står för de största klimatutsläppen från STFs verksamhet visar en nya klimatkartläggning. Därför kampanjar vi för att göra det enklare att resa kollektivt till friluftslivet. Ett gott exempel som STF gärna ser fler av är Kalmar Länstrafik som erbjuder anropsstyrd trafik för turister även utanför ordinarie busshållplatser.

SVENSKA TURISTFÖRENINGEN

Landet runt 2022

Några exempel på alla spännande hållbarhetssatsningar som skett under 2022 inom Svenska Turistföreningen.



Fler glaciärdukar
Under sommaren 2022 utökades försöken med att förhindra glaciäravsmältning med ulldukar till att omfatta även Björlings glaciär vid Kebnekaise utöver Helagsglaciären. Det är glaciologen Erik Huss och äventyraren Oskar Kihlborg som ligger bakom försöken som stöds av STF.

Minskade transporter till Kebnekaise
För att minska transporter av färskvaror till fjällstationen har vi i år till stor del gått över till pulvermjölk. Det funkar utmärkt och gästerna har stor förståelse berättar kökschef Toni Lann. Under barmarkssäsong måste alla transporter göras med helikopter. Därför fylls alla förråd till max när snön ligger och god planering är a och o. Vi undersöker också möjligheten att lagra potatis och rotfrukter i en traditionell jordkällare och tittar på vertikalodling, där vi skulle kunna odla egna örter.

Ritsem halverar energianvändningen
STF Ritsem har de senaste tre åren arbetat målmedvetet med att minska energianvändningen och den har under den här tiden nästan halverats. Några av satsningarna som gett resultat är snålspolande duschar, effektivare radiatorer och närvarosensorstyrd belysning.

Komposter vid fjällstugorna
Under 2022 testades komposter på ett antal av STFs fjällstugor, försöket gick riktigt bra på de mindre stugorna och nu ska en särskild STF-kompost tas fram som sedan kan snickras till alla mindre stugor. För de större stugorna behövs fler försök innan vi hittar rätt lösning.

Nytt naturreservat i Botkyrka
Efter förslag från bland annat STF Stockholm Lokalavdelning har Botkyrka kommun instiftat ett nytt naturreservat. Området som är viktigt för natur och friluftsliv heter Mälarskogens naturreservat och premiärvisades i september 2022.

STF håller Sverige Rent
I maj 2022 arrangerade Håll Sverige Rent Kusträddardagen och flera delar av STF hängde på kampanjen för att plocka skräp utmed kusterna. Några av de som engagerade sig var STF Stigbergsliden Vandrarhem, STF Gällnö Vandrarhem och STF Öland lokalavdelning.

Stöd för kollektivåkande
STF Skeppargården Haväng ger de som reser dit kollektivt halva priset på frukosten. Även STF Brantevik Råkulle Vandrarhem gör det enkelt att resa med Skånetrafikens gula bussar.

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltningsberättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisionsberättelse
Hållbarhetsrapport
Hållbarhetsstrategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhetsmål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Ett Sverige som är enkelt och inspirerande att upptäcka hållbart

STF möjliggör hållbart friluftsliv och turism

- Vi erbjuder upplevelser och boenden som hushållar med jordens resurser.
- Vi inspirerar till mer hållbart friluftsliv och turism.
- Vi gör hållbara investeringar och säkerställer en god föreningsekonomi.

STF bidrar till ett hållbart samhälle

- Vi står upp för allemansrätten och lär ut allemansvett.
- Vi bidrar till ett gott samarbete mellan friluftsliv, turism och lokala aktörer.
- Vi kräver bättre leder och infrastruktur för hållbar turism och friluftsliv.

STF utvecklar verksamheten hållbart

- Vi minskar kontinuerligt vår klimatpåverkan.
- Vi styr verksamheten så att vi tillsammans med besökare sliter mindre på känsliga natur- och kulturmiljöer.
- Vi arbetar för en god samverkan med rennäringen
- Vi är en ansvarsfull och attraktiv arbetsgivare.

Aspekterna bidrar främst till följande av FNs Globala mål

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Styrning

HÅLLBARHETSPOLICY

HÅLLBARHETSSTRATEGI

HÅLLBARHETSMÅL

HÅLLBARHETSRAPPORT

HÅLLBARHETSLÖFTE

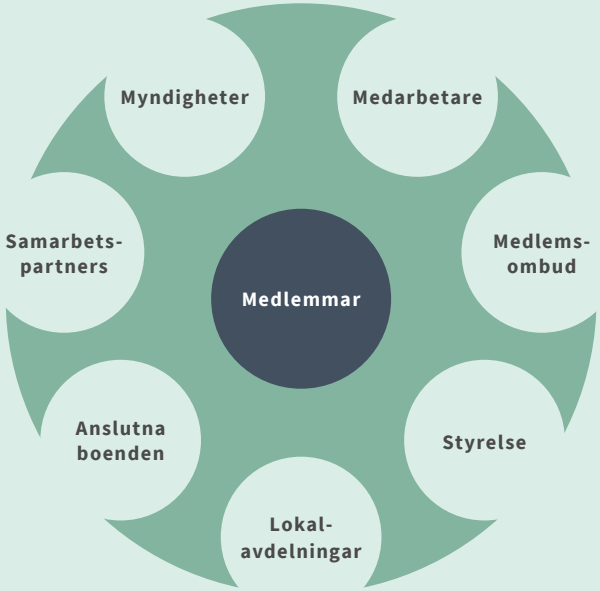
POLICYDOKUMENT

FÖR ATT HANTERA för STF relevanta hållbarhetsfrågor har vi ett systematiskt arbetssätt som hjälper oss att planera, styra och följa upp respektive område enligt en fastlagd årscykel. Våra policydokument ger oss riktning för hur vi ska prioritera och agera. Vår hållbarhetspolicy sätter riktningen för hållbarhetsarbetet och där det ansetts nödvändigt har den konkretiserats i andra styrdokument, så som Hållbarhetslöftet, arbetsmiljöpolicys och resepolicy. Övergripande finns vårt långsiktiga hållbarhetsmål om ett Sverige som är enkelt och inspirerande att upptäcka hållbart. För våra väsentliga aspekter har vi mål, ofta aktivitetsbaserade, som följs upp årligen av STFs ledningsgrupp. Dessa redovisas på följande sidor. En tabell över alla väsentliga aspekter, styrning av dessa och hur de tagits fram finns på STFs webbplats. STF har många, primärt svenska, leverantörer. Stora inköp görs av byggtjänster, mat och dryck till våra anläggningar, IT och systemtjänster, transporttjänster och energi.

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Våra intressenter

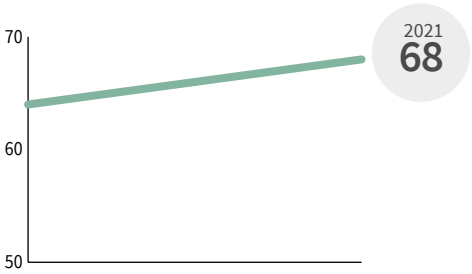
Vi följer löpande upp hur våra medlemmar, anslutna boenden, medarbetare och gäster uppfattar STFs hållbarhetsarbete. Det är viktiga nyckeltal i vår hållbarhetsstyrning.



VÅRA VIKTIGASTE INTRESSENTER är våra medlemmar. De är både förutsättningen för vår verksamhet och anledningen till att vi finns till. Andra viktiga intressenter är våra ideellt aktiva medlemmar, våra medarbetare, anslutna boenden, samarbetspartners, myndigheter och branschkollegor. Vi för en regelbunden dialog i olika kanaler med våra intressenter för att lyssna av och förstå vad som är viktigt inom olika områden. Var fjärde år gör STF en större intressentdialog där alla intressenter som listas här får svara på vilka aspekter av STFs hållbarhetsarbete som är viktigast. Under 2021 genomfördes den senaste stora intressentdialogen. Totalt kom över 2 000 svar in. Svaren från den dialogen har sedan mynnat ut i en ny väsentlighetsanalys och fokusområden som efter beslut i STFs styrelse december 2021 styr föreningens hållbarhetsarbete 2022–2025. Den fullständiga redovisningen av intressentdialogen och väsentlighetsanalysen finns på STFs webbplats.

Vad tycker våra intressenter?

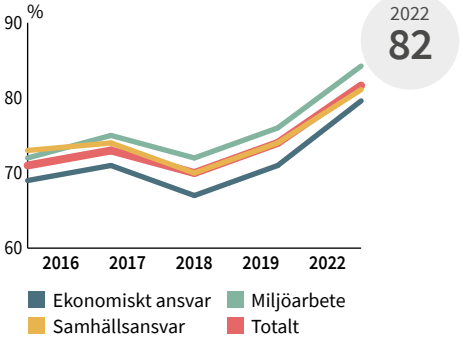
Resultat från medlemsundersökningar:
Hållbarhetsindex



STFs senaste medlemsundersökning från 2021 visar på en fortsatt uppåtgående trend där föreningens hållbarhetsarbete fått ett högre betyg än föregående mätning 2018. Att STF varit mer synliga i debatten kring hållbar turism bedöms ha bidragit till den positiva trenden. Nästa undersökning är planerad till 2023 och det uppsatta målet är att index ska ha stigit ytterligare två steg till 70.

Medlemmarna värderar i undersökningarna STF utifrån:
- Att arbeta för att kunna upptäcka Sverige hållbart
- Att väcka mitt intresse för hållbar turism
- Att synas och höras i media gällande hållbar turism

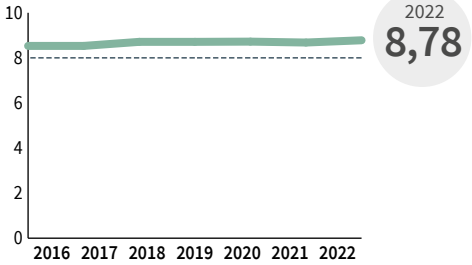
Resultat i medarbetarundersökningen:
STF som hållbar organisation



Medarbetarna menar att STFs hållbarhetsarbete har stärkts sedan 2018 ur såväl ekonomiskt som samhälleligt och miljömässigt perspektiv. Att hållbarhetsfrågor har prioriterats inom organisationen bedöms vara en av anledningarna till detta samt att medarbetare fått påverka arbetet mer genom exempelvis avdelningsmål och hållbarhetsforum.

Ett nytt undersökningsverktyg användes för mätningen 2022 vilket gör att siffrorna kan brista något i jämförbarhet med föregående mätning.

Resultat från gästenkät:
STF tar ansvar för miljö och samhälle



Total poäng per år för alla boenden där maxpoäng är 10.

------ Över 8 = Godkänt

Gästernas omdöme om STFs hållbarhetsarbete har legat stabilt på en hög nivå sedan flera år tillbaka. En svag ökning på 0,1 enheter har skett sedan 2021. Detta vittnar om att gästerna har förtroende för föreningens hållbarhetsarbete.

På grund av tekniska problem med verktyget har det senaste årets siffror kunnat inhämtas i mindre omfattning än tidigare.

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Hållbarhetsmål

FOKUSOMRÅDE

STF möjliggör hållbart friluftsliv och turism

Hållbarhetsaspekt	Målformulering	Måltal 2022	Resultat 2022
Vi erbjuder upplevelser och boenden som hushållar med jordens resurser	Andel av STFs boenden som avgett STFs Hållbarhetslöfte.	100%	89%
	Andel egna boenden som är Green Key-märkta.	100%	90%
Vi inspirerar till mer hållbart friluftsliv och turism	Ökning av den organiska webbtrafiken till STFs webbplats.	5%	–20%
	Antal värvade medlemmar till STF årligen.	57 600	38 424
Vi gör hållbara investeringar och säkerställer en god förenings-ekonomi	Lägsta likvid över året (egen kassa).	> 40 mkr	Uppnått
	Andel av större fastighetsinvesteringar som tar upp Green Keys hållbarhetskrav i avtalet.	100%	100%

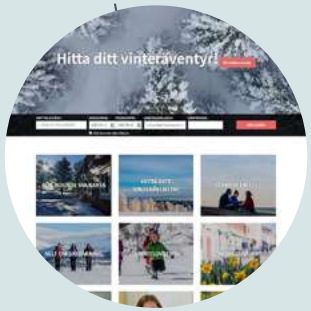
89%
av STFs boenden har avgett hållbarhets-löftet

Fler ska avge hållbarhetslöftet

Inte riktigt alla STFs boenden har avgett det nya hållbarhetslöftet som lanserades hösten 2021. Det nya hållbarhetslöftet har större fokus på hur gästen kan bidra till hållbarhetsarbetet. Under 2023 kommer arbetet intensifieras för att alla STFs boenden ska avge det nya utökade hållbarhetslöftet.

Abisko med i Green Key-familjen

Efter hårt och målmedvetet arbete av personalen är STF Abisko Turiststation nu miljömärkta med Green Key. Ett konkret exempel på miljöarbetet som redan gett resultat är att vattenanvändningen minskat med 22 procent sedan snål-spolande munstycken satts in.
Vid utgången av 2022 var det en fjällstation i egen drift som saknade Green Key-märkning.



Lägre trafik till webben

Webbtrafiken till STF minskade rejält under 2022 på grund av att färre människor sökte efter information och tips relaterat till innehållet på vår hemsida.
En möjlig anledning till detta är att sökningarna på exempelvis vandring gick upp mycket kraftigt under pandemins inledning.

Ласкаво просимо в природі

”Välkommen till naturen”: I arbetet med att nå ut till fler lät lokalavdelningen Sydvästra Skåne översätta sin program-folder till ukrainska.

Under 2022 bjöds ett antal ukrainska familjer med på Fjäll-luffa Familj till Helags Fjällstation för att testa på fjällvand-ring. *”For us it was not just a mountain hike. It was 5 days without war in our hearts.”* berättade en deltagare.

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

FOKUSOMRÅDE

STF bidrar till ett hållbart samhälle

Hållbarhetsaspekt	Målformulering	Måltal 2022	Resultat 2022
Vi står upp för allemansrätten och lär ut allemansvett	Antal skolelever som nås av Allemansrättsskolan årligen.	150 000	201 500
	Räckvidd för publiceringar om STF och allemansrätten i traditionella och sociala medier.	2 miljoner läsare	10,7 miljoner läsare
Vi bidrar till ett gott samarbete mellan friluftsliv, turism och lokala aktörer	Antal lokala samverkansforum som STF deltar i under året.	5 stycken	Uppnått
	STF ska delta i Naturvårdsverkets nationella dialoggrupp om allemansrätten.	STF deltar	Uppnått
Vi kräver bättre leder och infrastruktur för hållbar turism och friluftsliv	Antal nya signaturleder som STF utsett under året.	2 stycken	6 stycken
	Nattågsbiljetter till fjällen släpps tidigare för bokning än föregående år.	Släpps tidigare än 2021	Ej uppnått

Populär Allemansrättsskola

Efterfrågan på STFs Allemansrättsskola är fortsatt enorm och under bara 2022 har över 200 000 skolelever fått ta del av materialet och lärt sig mer om allemansrätten. På läromedelsplattformen Utbudet kan lärare från hela landet gratis beställa skolmaterialet till sina elever.

Lokalt samarbete i Uppsala prisas

STF Uppsalas lokalavdelning har i samarbete med Biotopia som är en del av kommunen tilldelats statliga pengar för sitt projekt där de välkomnar nya svenskar ut i naturen. Samarbetet är så inspirerande att det tilldelas STFs hållbarhetspris 2022 för lokalavdelningar.

STF kampanjar för enklare kollektivresande

EN VIKTIG FRÅGA för STFs medlemmar är att det ska vara enkelt att resa med kollektivtrafiken till friluftsliv och semester runtom i Sverige. Därför har föreningen satt särskilt fokus på frågan under valåret 2022.

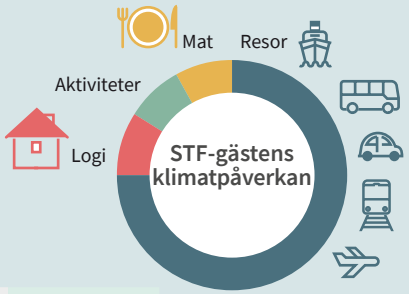
Vi har debatterat, uppvaktat politiker, tåg- och bussoperatörer, regioner och Trafikverket. STF kräver att tågbiljetter ska släppas tidigare, minst ett år i förväg. 2022 var extra stökigt med sena biljettsläpp och banarbeten men tack vare vårt påverkansarbete är nu frågan uppe på den politiska dagordningen och diskuteras på regeringsnivå.

Kollektivtrafiken måste bli bättre på att välkomna turister och det måste bli enklare att köpa biljetter oavsett var eller hur man reser i Sverige.

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

FOKUSOMRÅDE

STF utvecklar verksamheten hållbart



Hållbarhetsaspekt	Målformulering	Måltal 2022	Resultat 2022
Vi minskar kontinuerligt vår klimatpåverkan	Minskning av STFs utsläpp av växthusgaser med 50% till år 2030 jämfört med 2019.	–93 ton CO_2e	–77 ton CO_2e
	Minskning av STFs utsläpp av växthusgaser med 50% per gästnatt till år 2030 jämfört med 2019.	1,73 kg CO_2e/gn	1,79 kg CO_2e/gn
Vi styr verksamheten så att vi tillsammans med besökare sliter mindre på känsliga natur- och kulturmiljöer	Ökning antal gästnätter på STFs egendrivna boenden i mindre belagda områden i fjällen.	20%	21%
	Minskad nedskräpning vid STFs mätplatser i fjällen.	–5%	–19%
Vi arbetar för en god samverkan med rennäringen	Andel av STFs egendrivna fjällboenden som utbildar kring samisk kultur och rennäring årligen.	100%	100%
	STF ska vara drivande för att etablera ett samverkansforum mellan friluftsliv, turism och rennäringen.	Forum etablerat	Arbete pågår
Vi är en ansvarsfull och attraktiv arbetsgivare	Svarsfrekvens medarbetarundersökningar (Pulsmätningar)	70%	Säsongsanställda 24% Tillsvidareanställda 55%
	Frisknärvaron för STFs anställda.	95%	97,6%

Resorna är friluftslivets klimatelefant

Den största andelen av STFs klimatutsläpp kommer från de resor som medlemmar och gäster till aktiviteter och boende visar den nya klimatkartläggning som gjorts under 2022. Med anledning av detta gör STF nu en satsning under arbetsnamnet Klimatelefanten för att hitta bra metoder att minska utsläppen från resor. Utsläppen från STFs egen verksamhet som omfattas av klimatmålet har minskat med hela 77 ton CO_2e sedan 2019, det är dock en något mindre minskning än vad som skulle behövas för att nå 2030-målet med oförändrat tempo.

Lite skräp i fjällen

STFs gör skräpmätningar på fem platser utmed svenska fjällkedjan i samarbete med Håll Sverige Rent. De gemensamma insatserna som har gjorts har gett resultat och årets mätningar visar på låga nivåer av skräp, särskilt i Jämtlandsfjällen.

Kollektivavtal för alla anställda

Alla anställda inom STF, förutom generalsekreterare/vd, omfattas av kollektivavtal. Genom kollektivavtalen får alla medarbetare en grundtrygghet med bra anställningsvillkor och rätt till inflytande. Kollektivavtal finns tecknat mellan Almega och Unionen. För de medarbetare som arbetar inom driften av STFs boenden har kollektivavtal tecknats mellan Visita och HRF respektive Visita och Unionen.

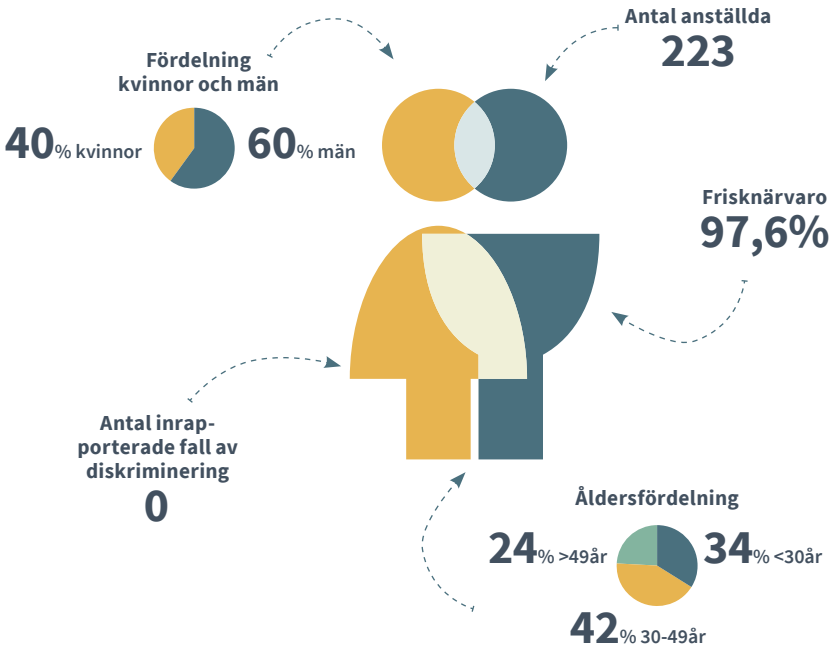
Samarbete för renfrid

Som besökare på fjället och i alla områden där renskötsel bedrivs är det viktigt att inte störa eller skrämma renen. Tillsammans med SSR - Svenska samernas riksförbund tog vi under 2022 fram några tips om vad man bör tänka på för att öka kunskapen om rennäringen och hjälpa gäster att upptäcka mer hållbart.

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltningsberättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisionsberättelse
Hållbarhetsrapport
Hållbarhetsstrategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhetsmål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Medarbetare

2022 i siffror



Jasmine svarar på medlemsfrågor

”Jag tar hand om alla frågor från medlemmar som rör föreningen och medlemskapet. 2022 var mitt första år på det här jobbet och jag trivs jättebra. Ingen dag är den andra lik och man vet aldrig vilka frågor som ska komma. Att få sitta och prata om vandringsleder och friluftsliv på arbetstid är en lyx om man, som jag, gillar sånt. Fast den allra vanligaste frågan är ändå: Vad är mitt medlemsnummer?

Jag jobbar på kansliet i Stockholm men ibland blir det studiebesök i STF-verkligheten. I mars 2023 ska jag och några kollegor till Abisko och Abiskojaure, den första fjällstugan på Kungsleden. Det ser jag fram emot!”

Jasmine Brown, *ansvarig Medlemsservice*

Friskvårdstimma och höjt friskvårdsbidrag

Under 2022 har STF höjt friskvårdsbidraget för anställda och infört en friskvårdstimme per vecka.

Alla tillsvidareanställda medarbetare på kansliet har genomgått HLR-utbildning och motsvarande utbildning görs även i driften i samband med säsongsintroduktionerna.

HÄLSOUNDERSÖKNINGAR

Alla tillsvidareanställda som har fyllt 30 år erbjuds möjligheten att göra en hälsoundersökning via OneLab som undersöker den fysiska- och psykosociala arbetsmiljön. Hälsoundersökningen erbjuds utan kostnad var tredje år.

Undersökningen innefattar en provtagning med ett blodprov samt att blodtrycket mäts.

I samband med provtagningen svarar medarbetaren på en hälsoenkät med frågor kring sömn, stress, fysisk aktivitet, kost, alkohol och arbetsmiljö samt annan medicinsk information. För medarbetare som stadigvarande arbetar natt genomförs en särskild hälsokontroll via vår företagshälsovård Previa.

SKYDDSKOMMITTÉN

STFs skyddskommitté träffas varje kvartal. Alla arbetsplatser där mer än 50 personer jobbar regelbundet ska ha en skyddskommitté och den ska bestå av arbetsgivarrepresentanter, fackliga företrädare och minst ett skyddsombud.

TILLBUD/OLYCKOR

Under året har ett 20-tal anmälningar inkommit om olycksfall eller tillbud gällande medarbetare. Ingen händelse har varit så allvarlig att läkarvård har behövts uppsökas.

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Medarbetarundersökningar tar pulsen

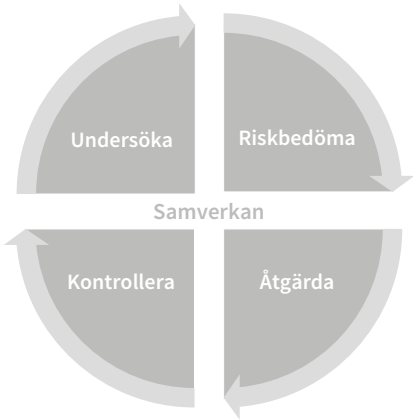
Genom så kallade pulsmätningar får anställda inom STF löpande svara på hur de upplever sin arbetsplats.

MEDARBETARPULS – Mätningen innehåller frågor om samarbete, hälsa, riktning, bekräftelse, stolthet, utveckling och ledarskap. Denna puls skickas till alla medarbetare, oavsett anställningsform.

ARBETSMILJÖ – Pulsmätningen omfattar ämnen såsom arbetsbelastning, kränkande särbehandling samt arbetstid. Denna puls skickas till tillsvidareanställd/visstid/vikariat på fjäll- och storstadsboenden samt kansli.

LEDARSKAP - Denna pulsmätning används för att mäta och ge insikter om hur man som grupp kan växa tillsammans med sin ledare. Denna puls skickas till tillsvidareanställd/visstid/vikariat på fjäll- och storstadsboenden samt kansli.

SAMARBETE – Pulsmätningen ställer frågor kring rådande kultur och samarbete inom arbetsgruppen och andra avdelningar. Denna puls skickas till tillsvidareanställd/visstid/vikariat på fjäll- och storstadsboenden samt kansli.



Systematiskt arbetsmiljöarbete

Ett systematiskt arbetsmiljöarbete på STF innebär att vi kontinuerligt undersöker och kartlägger risker på arbetsplatsen. Kartläggningen omfattar såväl psykologiska som sociala förhållanden men även fysiska och tekniska arbetsförutsättningar. En del av kartläggningen genomförs i vår medarbetarundersökning. En annan del är skyddsronder som genomförs på arbetsplatserna minst en gång per år. En undersökning och riskbedömning ska även utföras vid betydande förändringar, omorganisation eller om nya risker upptäcks.

Dokumentationen görs i mål- och handlingsplaner där det ska framgå vilka konkreta åtgärder som är planerade att vidtas för att förbättra arbetsmiljön, vid vilken tidpunkt dessa planeras att vara genomförda samt vem som ansvarar för att de genomförs. Uppföljning görs för att kontrollera att planerade åtgärder genomförts och att det önskade resultatet har uppnåtts.

Alla medarbetare med tillsvidareanställning erbjuds årligen utvecklingssamtal.

Johan kör båten till Saltoluokta

”Jag är skeppare på M/S Langas som kör passagerare och gods till STF Saltoluokta Fjällstation. Det bästa med jobbet är miljön. Naturen kring Saltoluokta och de stora nationalparkerna är magiska. Det blir också många fina möten med gäster, kollegor och folk från samebyn. Jobbet på båten är kul och utvecklande, så här i väglöst land får man åtgärda eventuella problem på plats med det man har. Det viktigaste med mitt jobb är förstås säkerheten ombord, men också att bemöta gästerna på ett bra sätt. De som kommer söder ifrån möter oss i besättningen som första personal från fjällstationen.

Jag har jobbat som skeppare på Langas under fem sommarsäsonger. På vintern går ingen båt. Då jobbar jag med film och åker till något varmt land för att surfa.”

Johan Orre, *skeppare M/S Langas*

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Risker och riskhantering

All verksamhet innebär ett risktagande. Risk är en händelse som, om den inträffar har en negativ inverkan på verksamheten. Ett strukturerat riskarbete är en viktig del av STFs interna kontroll och en förutsättning för att få en medveten riskhantering vilket i sin tur är en förutsättning för ett långsiktigt värdeskapande. Vilka de är kan förändras över tid och minst en gång per år gör styrelsen därför en översyn och värderar vilka risker som ses som mest strategiska

Strategiska risker är främst kopplade till verksamhets- och affärsutveckling. Inom STF arbetas det med riskanalyser och riskhantering på många olika plan, styrelsen ansvarar för att identifiera och följa de strategiska riskerna.

Det är STFs styrelse som ansvarar för föreningens strategiska riskhantering. GS/VD ansvarar för att ge styrelsen korrekt input för att kunna utvärdera och fatta korrekta beslut. STFs ledning har ansvaret för den löpande/operativa riskhanteringen inom sina respektive ansvarsområden.

KÄNSLIGHETSANALYS

Påverkan	Förändring	Resultateffekt
Medlemsintäkter	+/– 1%	0,5 mkr
Nettoomsättning	+/– 1%	2,9 mkr
Lönekostnader	+/– 1%	1,6 mkr
Övriga kostnader	+/– 1%	0,7 mkr

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Globala risker

Låg sannolikhet/påverkan | Mellan sannolikhet/påverkan | Hög sannolikhet/påverkan

	Risker	Sannolikhet	Påverkan	Hantering
Pandemier/sjukdomar	För ett par år sedan var globala farsoter/pandemier något vi knappt pratade om. Idag är bilden och erfarenheterna helt andra. Coronapandemin visade att en hel värld kan lamslås och den fick stora konsekvenser för STFs verksamhet, både den ideella och den kommersiella delen.			STFs verksamhet bygger på social gemenskap, resande och fysiska möten vilket gör att pandemier får stor inverkan. Påverkansgraden av en pandemi är i hög grad kopplad till tillgång på vaccin och vilka restriktioner som införs. Att följa myndigheters beslut och riktlinjer är viktigt för att minska konsekvenserna både i verksamheten samt i ekonomin. En förmåga att snabbt ställa om verksamheten är också helt nödvändig, liksom en stabil likviditet.
Klimatförändringar	Inom överblickbar tid kan klimatförändringar i ökad utsträckning ge en rad effekter som påverkar STFs verksamhet. Extrema väderhändelser som värmeböljor, torka, skyfall, stormar förväntas öka. I fjällmiljön handlar det om stigande temperatur, förflyttning av trädgränsen, förändring av vattenflöden etc.			STF arbetar för att minska vår egen klimatpåverkan men också anpassa verksamheten till klimatförändringarna. Genom att minska ner på transporter och köpa förnybar energi minskar vi våra egna utsläpp. Påverkansarbete för fungerande kollektivtrafik runt om i hela landet är en annan viktig del samt information och inspiration till gäster och medlemmar om klimatsmarta val. STFs eget klimatmål är att halvera de egna utsläppen till 2030.
Globala konjunkturer	Under många år har ekonomin i Sverige varit stabil med låg inflation, låga räntor samt en relativt stabil BNP tillväxt. Under 2022 har bilden ändrats väsentligt inte bara i Sverige utan i hela Europa. Hög inflation, fallande börser, stigande räntor, höga energikostnader och flaskhalsar inom många produktionskedjor. Under kommande år ser de flesta prognosinstitut en tydlig inbromsning av BNP och därmed tillväxten.			Bedömningen är att den svenska ekonomin befinner sig i en lågkonjunktur. Köpkraften hos hushållen har påverkats negativt av den höga inflationen och räntehöjningarna. För att hantera det minskade köputrymmet är det allt viktigare att STF erbjuder valmöjligheter, d v s allt från kompletta paket med guider till enkla bäddar. Arbetet med prissättning blir allt viktigare för att ligga rätt i relation till marknaden. Utöver detta planeras det för en central inköpsfunktion inom STF under 2023, i syfte att arbeta effektivare med inköp. När det gäller elinköp har STF en aktiv portföljförvaltning som gör att vi sprider risken för fluktuationer i elpriset över flera år.
Cyber-och informationssäkerhet	Den kraftiga uppgången av cyberkriminalitet ställer allt högre krav på informations-och cybersäkerhet. Digitaliseringen gör att stora datamängder hanteras i princip i varje process. Nätfiske/lösenordsfiske, utpressning och krypteringstrojaner samt exponeringen i osäkra slutpunkter (mobila enheter) gör att risken för dataintrång ökat avsevärt.			För en stor ideell organisation med över 200 000 medlemmar skulle ett större intrång kunna leda till såväl stora praktiska utmaningar som badwill gentemot medlemmarna. För att säkra IT miljön/skyddet (information, maskin- och programvara) arbetar STF bl a aktivt med behörighetsstyrning både i maskin och program, efterlevnad av GDPR samt samarbete med etablerade externa partners när det gäller bl.a datalagring/dataskydd. Vi utbildar även medarbetare inom området.
Säkerhetsläget i närområdet och övriga världen	Kriget i Ukraina påverkar hela vårt närområde på en mängd olika sätt – människors oro, det säkerhetspolitiska läget, råvarutillgång etc. Händelseutvecklingen är dessutom svår att förutse.			När det gäller den här typen av risker är löpande omvärldsbevakning A och O tillsammans med en förmåga att vid behov snabbt anpassa verksamheten. Viktigt är också att följa trender och rapporter rörande människors resebeteende eftersom det säkerhetspolitiska läget kan ha stor påverkan på hur människor väljer att resa.

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltningsberättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisionsberättelse
Hållbarhetsrapport
Hållbarhetsstrategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhetsmål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Bransch- och marknadsrelaterade risker

Låg sannolikhet/påverkan Mellan sannolikhet/påverkan Hög sannolikhet/påverkan

	Risker	Sannolikhet	Påverkan	Hantering
Konkurrens på svenska marknaden	Marknaden för boenden och upplevelser är i grunden en mycket konkurrensutsatt näring. Förändrade resmönster efter pandemin i kombination med att ännu fler aktörer har valt att satsa på den svenska marknaden bidrar till ytterligare konkurrens.			Konkurrensen påverkar STFs möjligheter att växa men även potentialen att prisjustera för att kompensera för bl.a. ökade kostnader. STF behöver kontinuerligt utveckla sitt erbjudande, säkerställa att vi kan erbjuda boenden i hela landet, jobba med löpande marknadsföring av våra aktiviteter och boenden. Att bredda STFs intäktskällor blir allt mer avgörande för att minska beroendet från fjällintäkterna och de relativt korta sommar/vintersäsongerna.
Naturresurser och obalanserad turism	Intresset för naturen är stort och antalet besökare i naturen ökar. Utvecklingen är i grunden positiv men på vissa platser är det för många besökare samtidigt och det rapporteras om såväl slitage som störning. En obalanserad turism kan leda till negativa konsekvenser för såväl natur, som djur och lokalbefolkning. Hur STF hanterar situationer med obalanserad turism, särskilt i områden där vi själva har verksamhet, påverkar sannolikt människors syn på oss och vår trovärdighet i frågor som rör hållbar turism.			Som en stor aktör inom såväl besöksnäring som friluftsliv har STF ett ansvar att verksamheten inte medför skada på naturen eller skapar störning. STF arbetar aktivt med att lyfta fram mindre välbesökta områden i syfte att sprida ut turister och friluftsutövare över hela landet. Vi arbetar även med att informera om konsekvenserna av obalanserad turism och använder bl a prisdifferentiering och besökskalender för att styra besökarna. Vi arbetar aktivt för att ansluta fler boenden på platser där vi idag inte har någon närvaro och vi ser över våra Signaturleder i syfte att sprida ut vandrare till mindre kända leder.
Ökade myndighetskrav, framför allt kopplat till vår verksamhet i fjällen	Myndighetskraven har under de senaste åren ökat och det sker dessutom en successiv anpassning till EU-regler som sällan tar hänsyn till en verksamhet i land utan farbar väg. Det faktum att STF är relativt ensam om den typ av verksamhet som vi bedriver i fjällvärlden gör att det är svårare att få stöttning av andra aktörer.			För att hantera de ökade myndighetskraven, framförallt i fjällområdet, har vi utvecklat vår investeringsprocess så att vi tidigt förankrar gällande krav. Vi har även utvecklat våra interna verksamhetsprocesser för att säkra myndighetskraven samtidigt som vi bedriver påverkan för att försöka förändra de myndighetskrav som har negativ påverkan på våra möjligheter att bedriva verksamhet. Att arbeta tillsammans med andra aktörer som t ex Visita samt att omvärldsbevaka vad som händer hos myndigheter/stat samt att arbeta nära de lokala myndigheterna är också viktiga faktorer för att säkra arbetet.
Behovet av en fungerande infrastruktur	Hela besöksnäringen är i behov av en fungerande infrastruktur för att stärka sin attraktions- och konkurrenskraft. För att kunna utveckla hållbar turism och friluftsliv är tillgången till kollektiva färdmedel fundamental. STF är även till stor del beroende av att det finns en fungerande ledstruktur i hela landet. En annan aspekt är tillgång till bredband för att t ex kunna ta emot betalningar, bokningar etc Utbyggnaden av infrastrukturen är till stor del beroende av vilka politiska beslut som fattas och långsiktigheten i dessa.			STF arbetar aktivt i sitt påverkansarbete med att stärka kollektivtrafiken. Det gäller såväl fjärr-, region som närtrafik. Kollektivtrafiken är i särklass det mest klimatsmarta alternativet för den som vill upptäcka Sverige, men är också en viktig tillgänglighetsfråga. I påverkansarbetet står även en fungerande och utvecklad ledstruktur i fokus. Sedan några år tillbaka har STF ett etablerat arbete med signaturleder runt om i landet.

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltningsberättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisionsberättelse
Hållbarhetsrapport
Hållbarhetsstrategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhetsmål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

Verksamhetsrisker

Låg sannolikhet/påverkan Mellan sannolikhet/påverkan Hög sannolikhet/påverkan

	Risker	Sannolikhet	Påverkan	Hantering
Markupplåtelser Jämtland	I dec 2023 löper STFs markupplåtelse i Jämtland/Härjedalen ut. Den omfattar tre fjällstationer (Sylarna, Blåhammaren och Helags) och ett antal fjällstugor. Länsstyrelsen har aviserat att en förnyad markupplåtelse kräver en förändring i villkoren och dessa måste godkännas av samebyarna i området. Om de inblandade parterna inte kan komma överens om nya villkor finns det en risk att STF inte får en förnyad markupplåtelse.			Grunden för den dialog som förs med de samebyar som påverkas av den aktuella markupplåtelsen är att STF vill skapa goda och långsiktiga relationer. I STFs riktlinjer står det att vi ska bedriva en hållbar turism med minsta möjliga negativa påverkan på omgivningen. I dialogen har STF presenterat konkreta förslag på förändringar i STFs verksamhet. STF arbetar brett med frågan, bl a med information om renar och rennäring till besökare men också genom kunskapshöjande aktiviteter bland personalen. I arbetet med att skapa goda och långsiktiga relationer är det också av yttersta vikt att ha en god dialog med rennäringen i övriga delar av fjällkedjan samt organisationer som SSR och Sametinget.
Varumärket/ideell förening	STFs varumärke representeras och hanteras av många olika individer både inom den ideella och kommersiella verksamheten. Varumärket är relativt känt då det även i viss mån representeras av drygt 200 000 medlemmar och 250 boenden runt om i hela landet.			För att hantera riskerna har STF arbetat med att med att ha en väl utvecklad internkontroll, med fungerande policys, beslutsregler, hållbarhetsrapportering samt ekonomiska rutiner, underhåll av fastigheter, reningsverk, mm. I samband med introduktion av nya medarbetare och ideella påtalas även vikten att vi är en ideell förening och representerar medlemmarna och dess pengar och förtroende.
Kompetensförsörjning	STFs framtid är i betydande utsträckning beroende av förmågan att rekrytera, behålla och utveckla kompetenta ledare och medarbetare. Hotell och restaurangbranschens omdaning efter pandemin har gjort det betydligt svårare att rekrytera, framför allt till vår driftsorganisation, då många lämnat branschen.			STF är en attraktiv arbetsgivare och ska fortsätta vara det. Vi får många spontanansökningar från människor som vill arbeta hos oss, som sympatiserar med våra värderingar och vad STF står för. I syfte att stärka vårt arbetsgivarvarumärke och få fler sökande har vi har sett över vår rekryteringsprocess Efter att ha pausat vårt arbete med kompetensutveckling (under pandemin), har vi startat upp vårt ”talangprogram”. Nästa steg är att implementera en hållbar rekryteringspolicy för ökad mångfald samt att säkra kompetensförsörjning i framtiden.
Värvning	Förnyelsegraden hos medlemmarna har efter pandemin gått mot mer normala nivåer, det som sticker ut negativt under det senaste året är värvningen av nya medlemmar. Det senaste året har värvningen minskat till betydligt lägre nivåer än de vi haft i närtid. Medlemsantalet är viktigt ur många perspektiv och en minskad medlemslojalitet kan få stora konsekvenser både verksamhetsmässigt och ekonomiskt.			Sedan flera år tillbaka görs flera insatser för att återkoppla till medlemmarna och berätta vad de är med och bidrar till. Under kommande år sätter STF till ökade kommunikationsinsatser för att förtydliga STF som förening och få våra medlemmar att ännu tydligare se värdet av att vara en del av STF och känna en stolthet över det.
Intäktsportföljens sammansättning	STFs intäktsportfölj är till stor del koncentrerad till medlemsavgifter och intäkter från egna boenden, d v s ganska få källor. Under de senaste åren har boendeintäkterna dessutom blivit alltmer koncentrerade till våra boenden i fjäll och relativt korta säsonger.			För att bredda portföljen och minska beroendet av några få intäktskällor är en av de viktigaste aktiviteterna under kommande år att identifiera, utveckla och säkra nya intäktskällor. Under 2022 har ett samarbetsavtal tecknats med Svenska kyrkan Uppsala stift, och våren 2023 tar STF över driften av stiftsgården i Undersvik, en anläggning som inte ligger i fjällen och som ska vara öppet året om.
IT-infrastrukturens komplexitet	Samhället i stort blir alltmer digitaliserat. Verksamheten inom STF är mångsidig med olika typer av behov vilket också gör att behovet av olika digitala lösningar och system ökar allteftersom. Samtidigt ökar gästernas och medlemmarnas förväntan på användarvänlighet i alla olika typer av interaktioner.			**Inom STF arbetar vi aktivt med två dimensioner:** – inre digitalisering som handlar om att utveckla våra interna verksamhetsprocesser och system, där plattformstänkande är viktigt och att vi samlar data på ett genomtänkt och enhetligt sätt. Den inre digitaliseringen handlar också om att ändra förhållningssätt till befintliga processer dvs att hela tiden utveckla verksamheten. – yttre digitalisering som handlar om gäst och medlemsrelationen dvs hur interaktionen fungerar och upplevs samt hur vi utvecklar den. För att säkerställa en bra process och samsyn så arbetar vi med ett tvärfunktionellt råd som fokuserar på att se till helheten när det gäller att bedöma och prioritera utvecklings- och förvaltningsbehov i våra system.

Organisationer där STF är representerade

STF är representerade i en mängd styrelser och kommittéer, exempelvis:

- Biosfärområde Vindelälven-Juhttátahkka
- Fjällsäkerhetsrådet
- Fjällsäkerhetskommitté Kiruna
- Fjällsäkerhetskommitté Jokkmokk
- Fjällsäkerhetskommitté Gällivare
- Håll Sverige Rent
- Ideell Arena
- Kesudalens samfällighetsförening
- Kiruna-Lappland ekonomisk förening
- Kollektivtrafikråd
- Ljungdalsfjällens Turistförening
- Jämtland Härjedalen Turism
- Marknadsgrupper för lokala infrastrukturfrågor i Lappland och Jämtland
- Mistra SPOOR
- Nationella dialoggruppen för arbetet med allemansrätten
- Naturturismföretagens styrelse
- Naturturismföretagens valberedning
- Naturturismföretagens yrkesnämnd
- Pro Patria styrgrupp
- Studiefrämjandet
- Swedish Lapland VisitorsBoard
- Svenskt Friluftsliv
- Svenskt Friluftslivs valberedning
- Vattenråd
- Viltförvaltningsdelegationer
- Visit Sweden Top ten
- WWFs Förtroenderåd
- Åre fjällsäkerhetsförening

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

GRI-nyckeltal

Energi

GRI 302 energi - elektricitet

	2019	2020	2021	2022	FÖRÄNDRING 2021–2022	KOMMENTAR
MWh	5 555	4 830	4 932	4 810	–2%	Energianvändningen på STFs egendrivna boenden och kontor ligger på en fortsatt lägre nivå vilket etablerades under pandemin. Detta beror till stor del på att flera boenden då tvingades stänga. Färre boenden har lett till färre gästnätter även 2022 vilket har stor påverkan för dessa resultat. Parallellt med detta har energieffektiviseringar genomförts vilket påverkar siffrorna positivt. Siffrorna omfattar STFs alla egna boenden inklusive kansliet men ej andra värmekällor än el. Energi och gästnätter i fjällstugor ingår ej i siffrorna då de generellt saknar nätanslutning.
kWh/gästnatt	17,59	30,16	27,23	23,6	–13%	

Utsläpp

GRI 305 utsläpp – CO_2 utsläpp, i ton

	2019	2020	2021	2022	FÖRÄNDRING 2021–2022	KOMMENTAR
Förmånsbilar (Scope 1)	38	27	24	24	0%	De flesta av STFs direkta klimatutsläpp har år 2022 minskat jämfört med basåret 2019. Utsläppen från STFs egen bilflotta har under 2022 legat på samma låga nivåer som vi såg under pandemins inledning. Helikoptertransporterna har fortsatt minska trots att antalet gästnätter ökat jämfört med 2021. Elanvändningen har minskat svagt men STF har också färre egendrivna boenden 2022 än 2021. Flygresorna som i princip upphörde helt under pandemins inledning har nu ökat kraftigt men till en betydligt lägre nivå än vad som var under 2019. Även tjänsteresorna med tåg har ökat mycket kraftigt under 2022 men dessa orsakar endast försvinnande låga utsläpp. Milersättning är ett helt nytt nyckeltal för 2022 och omfattar resor med egen bil för medarbetare och ideella. Räknat per gästnatt har utsläppen minskat i både scope 1 och 2. Scope 3 ökar dock i utsläpp på grund av att milersättning införts som nytt nyckeltal från 2022 och att flygresandet ökade kraftigt. En emissionfaktor för utsläpp från elproduktion har införts först under 2022 och utifrån detta har även 2019-2021 uppdaterats med denna emissionsfaktor.
Tjänsteresor med flyg (Scope 3)	24	5	2,6	11	323%	
Tjänsteresor med tåg (Scope 3)	0,003	0,002	0,001	0,0023	130%	
Milersättning (Scope 3)				38		
Helikoptertransporter (Scope 3)	83	55	65	46	–29%	
CO_2 intensitet Scope 1 kg CO_2/gästnatt	0,033	0,043	0,032	0,027	–16%	
CO_2 intentitet Scope 2 kg CO_2/gästnatt	0,05	0,083	0,069	0,058	–16%	
CO_2 intentitet Scope 3 kg CO_2/gästnatt	0,09	0,10	0,09	0,11	+21%	

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

GRI-index

REDOGÖRELSE FÖR TILLÄMPNING: STF har redovisat informationen som hänvisas till i detta GRI index för perioden 1 januari – 31 december 2022 med referens till GRI Standards.
GRI 1-VERSION: GRI 1: Foundation 2021

GRI STANDARD	UPPLYSNING	HÄNVISNING/KOMMENTAR
GRI 2: Generella upplysningar 2021	2-1 Upplysningar om organisationen	4
	2-2 Enheter som inkluderas i organisationens hållbarhetsredovisning	4
	2-3 Redovisningsperiod, redovisningsfrekvens, kontaktuppgifter	STF hållbarhetsrapporterar årligen, denna rapport avser 1 januari – 31 december 2022. Kontaktpersoner Daniel Skog, hållbarhetsansvarig, daniel.skog@stfturist.se, Sara Wangler, hållbarhetskoordinator, sara.wangler@stfturist.se
	2-4 Förändringar av information	Ny struktur för hållbarhetsmål och nyckeltal utifrån uppdaterad väsentlighetsanalys för 2022-2025.
	2-5 Externt bestyrkande	21–22
	2-6 Aktiviteter, värdekedja och andra affärsrelationer	4–7
	2-7 Anställda	31–32
	2-8 Medarbetare som inte är anställda	14-19
	2-9 Bolagsstyrningens struktur och sammansättning	4–7
	2-15 Intressekonflikter	Styrelsens externa engagemang rapporteras in för att undvika jävs-situationer, styrelseprotokoll publiceras för alla inom organisationen.
	2-16 Kommunikation av kritiska ärenden	Styrelsens kontaktuppgifter publiceras offentligt, facklig representant finns i styrelsen. Ett visselblåsarsystem kommer att etableras 2023.
	2-22 Uttalande om strategi för hållbar utveckling	2
	2-23 Policyåtaganden	26
	2-24 Integrering av policyåtaganden	26
	2-28 Medlemskap i organisationer	37
	2-29 Tillvägagångssätt för intressentengagemang	27
	2-30 Kollektivavtal	30
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-1 Process för att fastställa väsentliga frågor	26–27
	3-2 Lista över väsentliga frågor	25
	3-3 Styrning av väsentliga frågor	26–27
GRI 201: Finansiell prestanda 2016	201-1 Skapat och distribuerat ekonomiskt värde	4-7
	201-2 Finansiell påverkan och andra risker eller möjligheter kopplade till klimatförändringar	34–36
	201-4 Mottaget finansiellt statligt stöd	14–19
GRI 203: Indirekt ekonomisk påverkan 2016	203-1 Investeringar i infrastruktur och stöd till samhällstjänster	4-7
	203-2 Betydande indirekt ekonomisk påverkan	4-7
GRI 205: Antikorruption 2016	205-1 Verksamheter som bedömts avseende risker relaterade till korruption	34-36
	205-3 Bekräftade korruptionsincidenter och vidtagna åtgärder	Vi har inte fått några indikationer på mutor eller korruption under året. Inga överträdelser rapporterades 2022.

GRI-index, fortsättning

GRI STANDARD	UPPLYSNING	HÄNVISNING/KOMMENTAR
GRI 302: Energi 2016	302-1 Energianvändning inom organisationen	38
	302-2 Energianvändning utanför organisationen	38
	302-3 Energiintensitet	38
	302-4 Energibesparingar	38
GRI 305: Utsläpp 2016	305-1 Direkta växthusgasutsläpp (Scope 1)	38
	305-2 Indirekta växthusgasutsläpp energi (Scope 2)	38
	305-3 Indirekta växthusgasutsläpp övrigt (Scope 3)	38
	305-4 Intensitet av växthusgasutsläpp	38
	305-5 Minskning av växthusgasutsläpp	38
GRI 401: Sysselsättning 2016	401-2 Förmåner som ges till heltidsanställda som inte ges till visstidsanställda eller deltidsanställda	31–32
GRI 403: Arbetsrelaterad hälsa och säkerhet 2018	403-1 Ledningssystem för hälsa och säkerhet	31–32
	403-2 Faroidentifiering, riskbedömning och utredning av incidenter	31–32
	403-9 Arbetsrelaterade skador	31–32
	403-10 Arbetsrelaterad ohälsa	31–32
GRI 404: Utbildning 2016	404-2 Initiativ för att förbättra de anställdas kompetens samt omställningsprogram	31–32
	404-3 Andel anställda som regelbunden får utvärdering av prestanda och karriärutveckling	31–32
GRI 405: Mångfald och jämställdhet 2016	405-1 Mångfald i ledningen och bland anställda	14–19
GRI 406: Icke-diskriminering 2016	406-1 Fall av diskriminering och vidtagna åtgärder	31–32

STF på besök hos systerorganisationen DNT i Oslo

PRODUKTION: Addira i samarbete med STF.
FOTO: Anette Andersson, Jonathan Björk, Gösta Fries, Sussi Hoffmann, Botkyrka kommun, Kalmar Länstrafik, Peter Knutson, Peter Rosén, LapplandMedia AB, Emil Söderlund, STFs bildarkiv och STF Uppsala.

Innehåll GS/VD
STFs ändamål
Förvaltnings-berättelse
Så här styrs STF
Räkningar och noter
Revisions-berättelse
Hållbarhets-rapport
Hållbarhets-strategi
Styrning
Våra intressenter
Hållbarhets-mål
Medarbetare
Risker och riskhantering
GRI

SVENSKA
TURISTFÖRENINGEN