

Valberedningsinstruktion för STF's lokalavdelning Mark

Antagen vid årsmötet 2025-02-20

Inledning

Syftet med denna instruktion är att tydliggöra valberedningens uppdrag och arbetssätt samt grundläggande krav på valberedningen i lokalavdelningen.

Lokalavdelningens uppdrag

STF Mark lokalavdelning är en partipolitiskt och religiöst obunden förening.

Enligt föreningens stadgar ska lokalavdelningen inom ramen för STF's mål få fler att upptäcka Sverige genom att erbjuda natur- och kulturupplevelser.

Valberedningens sammansättning och uppdrag

Enligt lokalavdelningens stadgar kan årsmötet välja en eller flera valberedare. Valbar som valberedare är lokalavdelningsmedlem som inte är styrelseledamot.

I valberedningens uppdrag ingår att föreslå personer till de i stadgarna föreskrivna valen. Det vill säga till följande poster:

- Ordförande för lokalavdelningen
- Minst två övriga ledamöter till styrelsen
- 1-2 revisorer
- 1-3 valberedare varav en ska vara sammankallande

Enligt stadgarna ska styrelsen bestå av minst 3 personer. Det är valberedningens uppgift att även komma med förslag till årsmötet på antalet ledamöter som bör ingå i styrelsen.

Om styrelse och valberedning är överens kan valberedningen även bereda val till föreningens årsmöte, dvs ordförande, sekreterare samt justerare för mötet.

Valberedningens arbetssätt

Snarast efter årsmötet ska valberedningen hålla ett första möte och göra upp en tidplan för det kommande årets valberedningsarbete. Arbetet bör bedrivas under hela året och innebär att ledamöterna ska hålla sig informerade om styrelsens arbete och dess långsiktiga inriktning genom att ta del av styrelsens beslutsprotokoll och ha löpande kontakt med föreningens ordförande och styrelseledamöter. Valberedningen bör närvara vid minst ett styrelsemöte under året. Det kan också vara lämpligt att intervjua de styrelseledamöter som avgår från styrelsen i samband med årsmötet för att få en uppfattning om hur de upplevt sin tid i styrelsen.

I kontakten med styrelsen bör valberedningen informera sig om följande:

- Hur ledamöterna upplever stämningen i styrelsen och hur styrelsearbetet fungerar
- Om styrelsens sammansättning anses lämplig utifrån kompetenser och antal ledamöter
- Hur samarbetet fungerar inom styrelsen

Valberedningen sammanträder löpande under året och detta kan ske genom personligt möte eller via telefon/digitala kanaler. Samtliga möten ska protokollföras. Valberedningens ledamöter ska iaktta sekretess med uppgifter om styrelsens arbete, enskilda styrelseledamöter och om de interna diskussioner som kommit fram under arbetet.

Valberedningen ska i god tid innan årsmötet (förslagsvis senast under oktober månad) tillfråga de i styrelsen, vars mandatperiod löper ut, om de vill kandidera till kommande mandatperiod för att på så sätt tidigt få en klar bild för sig vilka poster som behöver ersättas och om te x antalet ledamöter ska ökas eller minskas. Detta för att i god tid kunna gå ut och informera medlemmarna om möjligheten att kandidera till styrelsen eller övriga valbara poster.

Valberedningen bör senast i november månad informera medlemmarna om vilka kompetenser de eftersöker till styrelsen. Information till medlemmarna kan förslagsvis ske genom att valberedningen skickar med en hälsning i styrelsens nyhetsbrev eller att kansliet bistår med ett utskick om lokalavdelningen inte gör egna utskick. Styrelsen ska vara valberedningen behjälplig med att tillgängliggöra listor över anslutna medlemmar i lokalavdelningen och deras kontaktuppgifter. Styrelsen bör också bistå med att förmedla information från valberedningen i lokalavdelningens olika digitala kanaler såsom hemsida, facebookside och Instagramkonto. Även programfoldern kan användas för detta ändamål.

Valberedningen bör delta på ett antal av lokalavdelningens aktiviteter under hösten för att i samband med dem informera om valberedningens arbete och hur det fungerar att arbeta i en styrelse. Valberedningen kan också själva tillfråga lämpliga kandidater i samband med aktiviteterna.

När valberedningen föreslår ledamöter till styrelsen bör behovet av kontinuitet och förnyelse samt kompetens för att fullgöra föreningens syften beaktas. Det är också viktigt att valberedningen tar hänsyn, inte bara till kompetens, utan även till gruppens sammansättning utifrån personlighet, bakgrund, intressen och ålder så att styrelsen på ett bra sätt speglar medlemmarna.

Valberedningen ska informera samtliga kandidater som föreslås om uppdragets omfattning och viktiga datum för te x introduktion i rollen och utbildningar som erbjuds.

Senast en vecka före årsmötet ska valberedningens förslag vara klart. Innan förslaget offentliggörs ska samtliga nominerade få en återkoppling kring om de föreslås till styrelsen eller inte och med en kort motivering.

Valberedningens förslag som presenteras till årsmötet ska förutom namn på de föreslagna, även innehålla föreslagen mandatperiod samt en kort presentation av kandidaterna.

Den som är sammankallande i valberedningen, eller överenskommen ersättare, ska representera valberedningen på årsmötet och föredra förslaget i sin helhet. Valberedningen ska se till att föreslagna kandidater om möjligt närvarar vid årsmötet.