

## Fastställande av mötesordning för riksstämman 2024

### Vad är mötesordning?

Det är stämman som beslutar hur stämman ska genomföras. Detta regleras i dokumentet mötesordning. En del av dessa delar regleras av STF:s stadgar, andra regleras enbart via mötesordningen. Detta är styrelsens förslag till mötesordning.

2024 års riksstämman genomförs både digitalt och fysiskt. Stämman börjar med en digital del och avslutas med en fysisk del. Denna arbetsordning hanterar båda delarna.

### Stämmans digitala del

Under hela stämman kommer mötesverktyget VoteIT att användas. I VoteIT läggs alla handlingar upp och alla medlemsombud, styrelse och motionärer bjuds in till VoteIT sex veckor innan stämman för att börja diskutera förslagen. När stämman öppnar den 28 april så kommer VoteIT öppnas upp för yrkanden. Handlingarna publiceras på webben och intranätet sex veckor innan stämman.

Stämman kommer öppnas digitalt och alla deltagare bjuds in till två digitala möten i Teams söndag 28 april och måndag 29 april. Dessa två möten kommer att spelas in. Under dessa Teamsmöten kommer alla motionärer erbjudas möjlighet att föredra sin motion samt styrelsen att föredra sina propositioner. Det finns dock inte möjlighet att ställa frågor till motionären och styrelsen vid dessa två tillfällen utan diskussioner och frågor hänvisas till VoteIT och på plats i Undersvik.

Under Teamsmötet söndagen 28 april föredras dagordningspunkterna 1–7 och beslut fattas genom acklamation.

### Diskussioner och förslag i VoteIT

Varje dagordningspunkt har en egen sida i VoteIT och det finns möjlighet att föreslå ändrings- eller tilläggsyrkanden samt diskutera alla förslag. Varje dagordningspunkt har två olika rubriker:

- Diskussioner sker under rubriken ”Diskussion”.
- Förslag (ändrings- eller tilläggsyrkanden) postas under rubriken ”Förslag”.

Läs mer om hur du loggar in och använder VoteIT i separat manual som du hittar på STF:s intranät [STFturist - RIKSSTÄMMA 2024](#).

VoteIT är öppet för alla med yttranderätt på stämman och dessa personer kan diskutera de dagordningspunkter som finns. Diskussioner i VoteIT pågår under perioden 18 mars till 2 maj kl 22.00. Därefter öppnas möjligheten till diskussion i annan form 4 maj.

## **Stämmans fysiska del**

Styrelsen föreslår riksstämman att under den fysiska delen av stämman, 4–5 maj, hantera handlingarna på följande sätt:

Styrelsen inleder den fysiska stämman med att i plenum göra en sammanfattning över de diskussioner som har förts samt vilka eventuella yrkanden som inkommit i VoteIT under veckan. Här har också styrelsen möjlighet att meddela stämman om det är några förslag som styrelsen vill jämka sig med. Vid detta tillfälle har medlemsombuden också möjlighet att ställa frågor.

Stämman återupptas och en föredragning samt beslut av dagordningspunkterna 8–13 görs i plenum genom acklamation.

Därefter får medlemsombuden möjlighet att i mindre grupper fortsätta diskutera förslagen samt rådgöra med varandra hur man vill rösta i olika frågor. Under denna tid så har medlemsombuden också möjlighet att ta fram ytterligare yrkanden eller nomineringar. Om någon frågeställning behöver förtydligas så kan medlemsombuden kalla in någon från styrelsen eller sakkunnig till sin diskussion. Det kommer också finnas mötesstöd som kan hjälpa till att formulera yrkanden om så önskas.

Efter diskussionspassens slut är det yrkandestopp och nomineringsstopp. Efter det får inga nya yrkanden eller nomineringar läggas. Medlemsombuden har nu möjlighet att läsa de yrkanden och nomineringar som inkommit under diskussionspassen och som stämman ska rösta om under söndagen.

Styrelsen kommer efter yrkande/nomineringsstoppet att samlas för att gå igenom de förslag som inkommit för att eventuellt jämka sig med något. Sedan lämnas materialet över till ett redaktionsutskott. Redaktionsutskottet består av 4–5 personer som har till uppgift att sammanställa beslutsunderlaget som används vid söndagens förhandlingar i plenum. (Redaktionsutskottet föreslås av styrelsen och väljs på stämman under punkt nummer 7 i dagordningen.)

Till frukosten på söndagen finns redaktionsutskottets beslutsunderlag att ta del av för medlemsombuden. Beslutsunderlaget blir det underlag vilket stämman fattar beslut utifrån. Därför är det mycket viktigt att alla läser igenom det då det annars blir omöjligt att följa med i förhandlingarna.

Efter att alla medlemsombud har tagit del av beslutsunderlaget samlas alla ombud och styrelse i plenum för att börja förhandlingarna av dagordningspunkterna 14–28. Mötesordföranden går igenom hur röstningen kommer att gå till.

## Mötesrättigheter

Olika grupper har olika rättigheter under stämman. Dessa är anpassade till att fungera väl både i den digitala som den fysiska delen av stämman:

- **Närvarorätt:** rätt att läsa förslag, diskussioner och bevittna omröstning
- **Yttranderätt:** rätt att diskutera och samtala om förslagen
- **Förslagsrätt:** rätt att lägga ändrings- och tilläggförslag
- **Rösträtt:** rätt att rösta i omröstningar

	Närvarorätt	Yttranderätt	Förslagsrätt	Rösträtt
Medlemsombud	X	X	X	X
Styrelse	X	X	X	X
Presidiet	X	X	X	
Valberedning	X	X	X – pkt 22–25	
Arbetsgrupp för beredande av val till valberedning	X	X	X – pkt 26	
Revisorer	X	X	X – pkt 9–11	
Representantskapet	X	X	X	
Suppleant till medlemsombud	X	X		
Motionärer ( <i>endast yttranderätt om egen motion</i> )	X	X		
STFs ledningsgrupp & sakkunniga tjänstepersoner	X	X		
Mötesstöd	X	X		
Medlem inom STF	X			
Inbjudna gäster	X			

- Röstberättigade kan reservera sig mot beslut. Det görs genom att lämna en skriftlig reservation till presidiet innan stämman avslutas.
- Motionärer får endast yttra sig i frågan om sin egen motion.
- Styrelsens ledamöter får inte rösta i frågor som gäller ansvarsfrihet eller val av styrelseledamöter, revisorer och valberedning.
- Med presidiet avses mötesordförande och mötessekreterare.
- Med mötesstöd avses personer som har i uppgift att stötta ombuden under stämman.
- Stämmans underlag och protokoll publiceras på STFs webbplats och är därmed offentliga. Endast medlemmar, valt mötespresidium, revisorer samt inbjudna gäster och personal kan delta på stämman.

## Medlemsombudens uppgift

Som ombud har man till uppgift att under hela stämman (både den digitala och fysiska delen) diskutera de olika förslagen med övriga ombud. Ett medlemsombud kan tillsammans med andra ombud eller på egen hand formulera yrkanden. Yrkanden skrivs in i VoteIT under perioden 28/4–2/5 kl 22.00. Därefter stängs VoteIT för nya diskussioner och yrkanden för att istället öppnas upp i fysisk form 4 maj.

## **Program för stämman**

### **15 mars**

Handlingarna publiceras på STF hemsida.

### **18 mars**

Handlingar till stämman finns tillgängliga i VoteIT för medlemsombuden att diskutera.

### **Söndag 28 april kl. 17.00-20.00**

Digitalt möte via Teams: Öppnande och information om stämman.

Medlemsombuden kan börja lägga yrkanden i VoteIT.

Föredragning och beslut av dagordningspunkt 1–7

Föredragning av motion 21.1-21.12

### **Måndag 29 april kl. 18.30-21.00**

Föredragning av motion 21.13-21.16

Föredragning av proposition 14, 19, 20

Föredragning av valberedningens förslag dagordningspunkt 22–27

### **Torsdag 2 maj kl. 22.00**

Yrkandestopp i VoteIT.

### **Lördag 4 maj kl. 13.00-18.00**

Styrelsen sammanfattar diskussioner och inkomna yrkanden.

Föredragning och beslut av dagordningspunkt 8–13

Öppnar upp möjligheten att lägga nya yrkanden, enbart fysiskt på papper.

Medlemsombuden diskuterar inkomna yrkanden samt skriver eventuellt nya.

Beslutsunderlag tas fram.

### **Söndag 5 maj kl. 08.30-14.30**

Förberedelser inför förhandlingar i plenum.

Föredragningar och beslut utifrån beslutsunderlaget av dagordningspunkterna 14–28

Avtackningar och stämmans avslutning